
Председатель: Австрия

1148-е ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА

1. Дата: четверг, 1 июня 2017 года

Открытие: 10 час. 05 мин.
Перерыв: 11 час. 45 мин.
Возобновление: 11 час. 50 мин.
Перерыв: 13 час. 00 мин.
Возобновление: 15 час. 05 мин.
Заккрытие: 16 час. 30 мин.

2. Председатель: посол К. Койя
посол К. Кёгелер
г-н Й. Хайссель

Председатель приветствовал нового постоянного представителя Молдовы в ОБСЕ Е. П. посла Виктора Осипова и нового постоянного представителя Финляндии в ОБСЕ Е. П. посла Пяйви Лайволы Донин де Розьера.

Прежде чем приступить к рассмотрению повестки дня, Председатель, Турция, Азербайджан, Соединенные Штаты Америки, Российская Федерация, Мальта – Европейский союз, Грузия (PC.DEL/710/17 OSCE+), Канада, Швейцария, Святой Престол и Парламентская ассамблея ОБСЕ выразил соболезнования Афганистану (партнеру по сотрудничеству) в связи с террористической атакой в Кабуле 31 мая 2017 года. Афганистан поблагодарил Председателя и делегации за выраженное ими сочувствие.

3. Обсуждавшиеся вопросы – Заявления – Принятые решения/документы:

Пункт 1 повестки дня: **ВЫСТУПЛЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА МИНИСТРОВ
СОВЕТА ЕВРОПЫ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ МИНИСТРА
ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ ПО ВОПРОСАМ
БЕЗОПАСНОСТИ И МНОГОСТОРОННИХ
ОТНОШЕНИЙ ЧЕШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
г-на ИВО ШРАМЕКА**

Председатель, представитель председателя комитета министров Совета Европы (PC.DEL/726/17), Мальта – Европейский союз (присоединились страны-кандидаты Албания, бывшая югославская Республика Македония, Черногория и Сербия; страна – участница процесса стабилизации и ассоциации, являющаяся потенциальным кандидатом, – Босния и Герцеговина; страны – члены Европейской ассоциации свободной торговли Исландия и Лихтенштейн, входящие в европейское экономическое пространство; а также Андорра, Грузия, Молдова, Сан-Марино и Украина) (PC.DEL/716/17), Российская Федерация (PC.DEL/731/17), Швейцария (PC.DEL/742/17/Corr.1 OSCE+), Турция (PC.DEL/730/17 OSCE+), Соединенные Штаты Америки (PC.DEL/708/17), Казахстан (PC.DEL/725/17 OSCE+), Норвегия (PC.DEL/723/17), Грузия (PC.DEL/724/17 OSCE+), Армения (PC.DEL/755/17), Украина (PC.DEL/722/17), Азербайджан (PC.DEL/715/17 OSCE+), Молдова, Словения, Латвия, Эстония (PC.DEL/728/17 OSCE+)

Пункт 2 повестки дня: РЕШЕНИЕ О ПРОГРАММНОМ ОФИСЕ
В ДУШАНБЕ

Председатель

Решение: Постоянный совет принял Решение № 1251 (PC.DEC/1251) о Программном офисе в Душанбе; текст Решения прилагается к настоящему Журналу.

Председатель, Мальта – Европейский союз (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 1 к Решению), Российская Федерация (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 2 к Решению), Таджикистан (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 3 к Решению), Соединенные Штаты Америки (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 4 к Решению)

Пункт 3 повестки дня: ОБЗОР ТЕКУЩИХ ВОПРОСОВ

Председатель

- а) *Продолжающаяся агрессия России против Украины и незаконная оккупация ею Крыма:* Украина (PC.DEL/720/17), Мальта – Европейский союз (присоединились страны-кандидаты Албания, бывшая югославская Республика Македония и Черногория; страна – участница процесса стабилизации и ассоциации, являющаяся потенциальным кандидатом, – Босния и Герцеговина; страны – члены Европейской ассоциации свободной торговли Исландия, Лихтенштейн и Норвегия, входящие в европейское экономическое пространство; а также Грузия и Молдова) (PC.DEL/717/17), Швейцария (PC.DEL/743/17 OSCE+), Турция (PC.DEL/718/17 OSCE+), Соединенные Штаты Америки (PC.DEL/711/17), Канада (PC.DEL/794/17 OSCE+)

- b) *Положение на Украине и необходимость выполнения Минских соглашений*: Российская Федерация (PC.DEL/736/17), Украина, Соединенные Штаты Америки
- c) *Нарушения языковых прав национальных меньшинств в Латвии*: Российская Федерация (PC.DEL/735/17), Латвия (PC.DEL/739/17 OSCE+)
- d) *Убийство г-на Д. Попкова*: Мальта – Европейский союз (присоединились страны-кандидаты Албания, бывшая югославская Республика Македония и Черногория; страна – участница процесса стабилизации и ассоциации, являющаяся потенциальным кандидатом, – Босния и Герцеговина; страна – член Европейской ассоциации свободной торговли Норвегия, входящая в европейское экономическое пространство; а также Канада, Грузия, Украина Соединенные Штаты Америки) (PC.DEL/719/17), Российская Федерация (PC.DEL/734/17)
- e) *Продолжающиеся сообщения об арестах, незаконных задержаниях, пытках и убийствах гомосексуалистов чеченскими властями*: Соединенные Штаты Америки (PC.DEL/714/17), Российская Федерация (PC.DEL/733/17)
- f) *Международный день защиты детей, отмечаемый 1 июня 2017 года*: Российская Федерация (PC.DEL/732/17), Беларусь

Пункт 4 повестки дня: РЕШЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СВОДНОГО БЮДЖЕТА ОБСЕ НА 2017 ГОД

Председатель

Решение: Постоянный совет принял Решение № 1252 (PC.DEC/1252) об утверждении Сводного бюджета на 2017 год; текст Решения прилагается к настоящему Журналу.

Председатель (Приложение 1), Мальта – Европейский союз (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 1 к Решению), Соединенные Штаты Америки (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 2 к Решению), Казахстан (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 3 к Решению), Франция (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 4 к Решению), Российская Федерация (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 5 к Решению), Председательство ОБСЕ 2017 года, Австрия (интерпретирующее заявление, см. Дополнение 6 к Решению)

Пункт 5 повестки дня: ДОКЛАД О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

- a) *Поездка специального представителя Действующего председателя ОБСЕ по процессу приднестровского урегулирования в Молдову 25–26 мая 2017 года*: Председатель

- b) *Последняя информация о процессе отбора кандидатов на должности Генерального секретаря ОБСЕ и руководителей институтов:*
Председатель
- c) *Рассмотрение кандидатур для Ревизионного комитета:* Председатель

Пункт 6 повестки дня: ДОКЛАД ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

- a) *Объявление о распространении письменного доклада Генерального секретаря (SEC.GAL/79/17 OSCE+):* руководитель Конференционно-лингвистической службы
- b) *Расследование трагического инцидента, произошедшего 23 апреля 2017 года с участием патруля Специальной мониторинговой миссии на Украине (SEC.GAL/79/17 OSCE+):* руководитель Конференционно-лингвистической службы
- c) *Поездка Генерального секретаря в Ереван 30 мая 2017 года (SEC.GAL/79/17 OSCE+):* руководитель Конференционно-лингвистической службы
- d) *Участие директора Канцелярии Генерального секретаря в германском протестантском "Кирхентаге", состоявшемся в Берлине 24–28 мая 2017 года (SEC.GAL/79/17 OSCE+):* руководитель Конференционно-лингвистической службы
- e) *Участие Генерального секретаря в молодежной конференции ОБСЕ 2017 года, состоявшейся в Малаге, Испания, 25–26 мая 2017 года (SEC.GAL/79/17 OSCE+):* руководитель Конференционно-лингвистической службы, Испания (Приложение 2)
- f) *Обращение с просьбой о предоставлении финансовых взносов на Академию ОБСЕ в Бишкеке (SEC.GAL/79/17 OSCE+):* руководитель Конференционно-лингвистической службы

Пункт 7 повестки дня: ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ

- a) *Поездка послов на Украину 28–31 мая 2017 года:* Франция
- b) *Четвертая Стамбульская конференция по посредничеству, которая состоится 30 июня 2017 года:* Турция
- c) *Приглашение на конференцию "Безопасность журналистов – новые вызовы и ответные меры", которая состоится в Вильнюсе 3 июля 2017 года:* Литва
- d) *Встреча в "нормандском формате", состоявшаяся в Берлине 30 мая 2017 года:* Германия (также от имени Франции)

- e) *Встреча Азиатской контактной группы, которая состоится 9 июня 2017 года: Германия*

4. Следующее заседание:

Четверг, 8 июня 2017 года, 10 час. 00 мин., Нойерзал

1148-е пленарное заседание

PC Journal No. 1148, пункт 4 повестки дня

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Уважаемые коллеги,

мы только что утвердили бюджет на 2017 год, когда прошло уже почти шесть месяцев текущего года и срока председательства Австрии в ОБСЕ. Хотел бы лично поблагодарить каждого, кто сделал возможным принятие этого решения, а государства-участники – за конструктивный подход к работе по нахождению, наконец, компромисса по бюджету на этот год.

Тем не менее нам не следует гордиться собой или радоваться тому, что приняли это решение сегодня, 1 июня 2017 года. В течение последних двух месяцев исполнительные структуры работали на основе помесечного финансирования, что представляют собой проблему с точки зрения планирования работы, ясности перспектив для сотрудников ОБСЕ и реализации утвержденных нами, государствами-участниками, программных приоритетов.

Это трудный год для ОБСЕ. Мы стоим перед лицом множества вызовов, которые непосредственным образом повлияли на ход переговоров по бюджету. По некоторым вопросам нам удалось продвинуться, однако по другим решения найти не удалось. Кроме того, остался еще ряд вызывающих беспокойство проблем, требующих нашего дальнейшего внимания. Хотел бы вновь подчеркнуть, что Председательство делало все возможное, чтобы способствовать диалогу с целью решения всех остающихся проблем в пределах ограничений, налагаемых правилом консенсуса. В конечном же счете ответственность за достижение прогресса лежит на вас, государствах-участниках.

В качестве действующего Председательства мы неизменно считаем своим главным приоритетом и целью на 2017 год укрепление ОБСЕ и ее всеобъемлющего подхода к безопасности путем наделения Организации необходимыми финансовыми и людскими ресурсами для решения тех важных задач, которые мы ей доверили. Эта уникальная организация и площадка для диалога, сотрудничества и обеспечения безопасности вполне – нет, я бы даже сказал, более чем – оправдывает вкладываемые в нее средства, помогая нам выполнять принятые в рамках ОБСЕ обязательства во всех трех измерениях несмотря на сокращающиеся с каждым годом ресурсы.

Нас беспокоит то, что номинальный объем финансирования автономных институтов ОБСЕ, а именно Верховного комиссара по делам национальных меньшинств (ВКНМ), Представителя по вопросам свободы СМИ (ППСМИ) и Бюро по демократическим институтам и правам человека (БДИПЧ) продолжает демонстрировать нулевой рост, что в реальном исчислении означает сокращение их бюджетов. В периоды нарастания вызовов мы наблюдаем увеличивающуюся потребность государств-участников в помощи этих институтов. Поэтому их необходимо наделять достаточными ресурсами, с тем чтобы они могли оказывать экспертное содействие всем нам и поддерживать наши усилия в проведении реформ по всему спектру деятельности ОБСЕ.

Кроме того, мы сожалеем, что сокращение бюджета ОБСЕ в значительной мере обусловлено сокращениями бюджетов полевых присутствий. Деятельность ОБСЕ на местах является ценнейшим достоинством этой организации. Вместо дальнейшего сокращения выделяемых на нее ресурсов нам следует наращивать ее и обеспечивать средствами, необходимыми для эффективного выполнения полевыми присутствиями своего мандата в сотрудничестве с принимающими странами и во их благо.

К нашему сожалению, в бюджет также включены средства, связанные с прекращением работы Бюро ОБСЕ в Ереване. Тем не менее мы надеемся, что помощь ОБСЕ Армении будет продолжена во всех измерениях безопасности. Убеждены в необходимости дальнейшего углубленного изучения возможных вариантов альтернативной работы ОБСЕ в Армении и в других странах Южнокавказского региона.

Одним из наших главных приоритетов остается содействие деэскалации существующих конфликтов, и мы полагаем, что это – приоритетная задача для всех нас в этой организации. В связи с этим чрезвычайно важна и заслуживает особого упоминания роль Секретариата и особенно Центра по предотвращению конфликтов. Ранее в этом году мы укрепили бюджет Специальной мониторинговой миссии на Украине, и Председательство продолжит добиваться того, чтобы она играла более весомую роль, более эффективно использовала технику и расширяла зону своей деятельности. Обеспечение адекватного бюджетного финансирования – важный показатель с точки зрения участия ОБСЕ в урегулировании конфликтов, в том числе в процессе приднестровского урегулирования, где жизненно важную роль играет Миссия ОБСЕ в Молдове, а также участия ОБСЕ в Женевских международных дискуссиях и связанных с ними мероприятиях.

Для Председательства утверждение бюджета является четким свидетельством того, что Организация полностью поддерживает работу личного представителя Действующего председателя ОБСЕ по конфликту, являющемуся предметом рассмотрения на Минской конференции ОБСЕ, деятельность Группы планирования высокого уровня и сопредседателей Минской группы, которые в своей совокупности и составляют минский процесс. Поэтому мы высоко ценим конструктивный подход заинтересованных делегаций в этом контексте и можем с уверенностью сказать, что выражавшиеся озабоченности были приняты во внимание. В своем заявлении 31 марта Действующий председатель призвал стороны возобновить участие в процессе политического урегулирования и воздерживаться от любых действий, ставящих под угрозу режим прекращения огня. Составляющие минского процесса чрезвычайно

важны с точки зрения работы во имя обеспечения мира и поэтому их необходимо продолжать усиливать. Кроме того, Действующий председатель четко дал понять, что "Председательство готово вносить свой вклад в усилия сторон по дальнейшему продвижению и осуществлению соглашений, достигнутых в ходе встреч на высшем уровне в Вене и Санкт-Петербурге в 2016 году". Мы будем продолжать действовать соответственно этому заявленному обязательству.

Хотел бы еще раз поблагодарить всех, кто неутомимо трудился ради достижения консенсуса по бюджету на 2017 год, а именно коллектив сотрудников нашего Консультативного комитета по управлению и финансам (ККУФ), Секретариата и всех исполнительных структур ОБСЕ, а также нашего покойного коллегу Ганса-Михаэля Плута, которому мы хотим посвятить этот бюджет.

Текст этого заявления будет приложен к Журналу сегодняшнего заседания.

1148-е пленарное заседание

PC Journal No. 1148, пункт 6е повестки дня

ЗАЯВЛЕНИЕ ДЕЛЕГАЦИИ ИСПАНИИ

Г-н Председатель,

25–26 мая в Малаге состоялась Конференция ОБСЕ по вопросам молодежи и безопасности, посвященная теме "Работа с молодежью в интересах молодежи: укрепление безопасности и сотрудничества в онлайн-режиме".

В ней приняли участие около 200 человек, половина из которых – молодые люди в возрасте от 18 до 29 лет, остальные – представители государств-участников и партнеров по сотрудничеству, исполнительных структур ОБСЕ, гражданского общества, а также деловых и научных кругов.

От имени правительства Испании хотел бы поблагодарить государства-участники за их поддержку, а молодых людей и делегатов – за участие в конференции. Хотел бы выразить особую благодарность Генеральному секретарю за приверженность делу и стимулирующее воздействие, которое его активное участие оказало на молодых делегатов. Хочу также сказать спасибо сотрудникам Секретариата и Бюро по демократическим институтам и правам человека, его директору и Действующему председательству за их поддержку и активное участие через специальных представителей по делам молодежи, а также всем ведущим, экспертам и докладчикам, чьи приверженность делу и самоотдача способствовали успешному проведению Конференции.

При открытии Конференции выступили испанский министр здравоохранения, социальных служб и равенства Долорс Монсеррат, Генеральный секретарь ОБСЕ Ламберто Заньер и специальный представитель австрийского Председательства ОБСЕ 2017 года посол Христиан Штрогал, все из которых подчеркнули растущую необходимость привлечения молодежи к работе по нейтрализации вызовов безопасности в наших обществах, особенно тех вызовов, которые затрагивают главным образом молодежь.

В ходе Конференции состоялись два заседания высокого уровня, посвященные темам "Поддержка молодежи и расширение ее прав и возможностей: вызовы и возможности для молодых поколений" и "Укреплять безопасность вместе: более широкое привлечение молодежи", высокопоставленные участники которых, включая

ряд заместителей министров, обсудили вместе с молодыми участниками проблемы, с которыми сталкивается молодежь. Выступавшие признали важную роль молодежи в предупреждении конфликтов и укреплении мира, предотвращении радикализации и экстремизма, а также в строительстве более толерантного и инклюзивного общества. Много раз упоминалась резолюция 2250 Совета Безопасности ООН о молодежи, мире и безопасности, являющаяся рубежным документом в рамках данной повестки дня и ориентиром для ее дальнейшего развития. Также подчеркивался огромный потенциал молодежи и имеющиеся у нее возможности, равно как и необходимость способствовать ее участию в работе на местном, национальном и международном уровнях.

Затем юные участники Молодежного форума разделились с соблюдением географического и гендерного баланса на шесть рабочих групп, в рамках которых обсудили шесть тематических областей в трех измерениях ОБСЕ. Вопросы первого измерения рассматривались в группах по темам "Молодежь, мир и безопасность" и "Молодежь и социальные медиа: борьба с радикализацией и экстремизмом"; вопросы второго измерения – в группах, где обсуждались темы "Кибербезопасность и экономические последствия вредоносных программных средств" и "Молодежные экологические платформы: создание устойчивого мира"; а вопросы третьего измерения – в группах по темам "Культивирование толерантности и противодействие онлайн-дезинформации" и "Участие молодежи в политической жизни".

Рабочими группами были подготовлены 22 предложения, по которым на пленарном заседании Молодежного форума было проведено голосование молодых участников, на основе результатов которого был составлен итоговый Декалог рекомендаций.

Конференция завершилась пленарным заседанием, в котором приняли участие два специальных представителя Действующего председателя ОБСЕ по молодежи и безопасности и Координатор проектов ОБСЕ на Украине посол Вайдотас Верба. На этом заседании шесть молодых участников от имени Молодежного форума представили Декалог рекомендаций с просьбой к ОБСЕ рассмотреть возможность их дальнейшей проработки, принятия и осуществления. Они попросили Испанию как председателя группы друзей молодежи и безопасности довести эти рекомендации до сведения государств-участников и партнеров по сотрудничеству. В ходе этого заседания официальные делегации имели возможность выступить в своем национальном качестве и внести предметный вклад в дискуссию.

Следует также упомянуть, что до начала Конференции был создан онлайн-портал с целью дать возможность молодым участникам начать дискуссию в каждой из рабочих групп при содействии ведущих и экспертов. Было сочтено, что этот портал представляет собой весьма позитивный опыт. Учитывая это и в ответ на прозвучавшие на Конференции просьбы сохранить портал как открытый канал связи для молодежи в регионе ОБСЕ и как форум для обсуждения и обмена информацией по проблемам молодежи и безопасности, Испания взяла на себя обязательство обеспечивать функционирование этого портала, пока тот не обретет постоянное "место жительства".

В заключение хотел бы объявить, что текст малагского Декалога будет официально распространен сегодня и, кроме того, с ним можно ознакомиться на

вышеупомянутом онлайн-портале. Я настоятельно призываю делегации в их же интересах рассмотреть эти рекомендации и изучить возможности их реализации в рамках работы ОБСЕ. Как только будет подготовлен итоговый отчет о Конференции, он будет распространен среди всех государств-участников и партнеров по сотрудничеству.

Для меня как представителя Испании, страны – организатора Конференции, и как председателя группы друзей молодежи и безопасности было огромным удовольствием выступить на этом заседании и рассказать не только об успешном проведении Конференции, но и о ее конкретных результатах и путях их возможного претворения в жизнь. Благодарю Вас.

Г-н Председатель,

прошу приложить текст этого заявления к Журналу сегодняшнего заседания.

1148-е пленарное заседание

PC Journal No. 1148, пункт 2 повестки дня

РЕШЕНИЕ № 1251
ПРОГРАММНЫЙ ОФИС В ДУШАНБЕ

Постоянный совет,

ссылаясь на Решение римской встречи Совета министров СБСЕ (1993 год), Стамбульский документ 1999 года (Хартия европейской безопасности) и решения № 59, № 109, № 459, № 500/Исправленное переиздание и № 852 Постоянного совета,

высоко оценивая работу по оказанию Республике Таджикистан содействия в осуществлении принятых в ОБСЕ принципов и обязательств, проделанную Миссией ОБСЕ в Таджикистане, впоследствии Центром ОБСЕ в Душанбе и затем Бюро ОБСЕ в Таджикистане,

приветствуя плодотворное сотрудничество между ОБСЕ и Республикой Таджикистан за истекший период,

отмечая готовность правительства Республики Таджикистан продолжать такое сотрудничество и добиваться прогресса в осуществлении принятых в ОБСЕ принципов и обязательств,

учитывая желание правительства Республики Таджикистан видоизменить полевое присутствие ОБСЕ в своей стране с учетом существенных изменений в Республике Таджикистан, а также в регионе за последние годы,

постановляет, что:

1. Бюро ОБСЕ в Таджикистане настоящим с 1 июля 2017 года преобразуется в Программный офис ОБСЕ в Душанбе;
2. Программный офис ОБСЕ в Душанбе, далее именуемый "Офис", будет осуществлять свою деятельность в следующих областях:
 - а) поддержка осуществления принятых в ОБСЕ принципов и обязательств, а также сотрудничество Республики Таджикистан в рамках ОБСЕ во всех измерениях ОБСЕ;

- b) оказание Республике Таджикистан содействия в ее усилиях по обеспечению безопасности и стабильности, направленных, в частности, на продолжение реформы полиции, противодействие и предотвращение терроризма и насильственного экстремизма, борьбу с организованной преступностью и оборотом наркотиков, противостояние другим транснациональным угрозам и вызовам и выполнение принятых в ОБСЕ обязательств в рамках Форума по сотрудничеству в области безопасности ОБСЕ;
- c) поддержка усилий Республики Таджикистан по дальнейшему экономико-экологическому развитию, в частности, путем расширения возможностей для деловой и торговой деятельности, развития энергетики и транспорта, надлежащего управления и борьбы с коррупцией, а также по охране окружающей среды, управлению водными ресурсами и уменьшению опасности стихийных бедствий;
- d) оказание Республике Таджикистан содействия, в частности, в дальнейшем развитии гражданского общества, прав человека, верховенства права и гендерного равенства, в укреплении демократических институтов и в обеспечении свободы СМИ;
- e) содействие налаживанию контактов и обеспечению обмена информацией с Действующим председателем ОБСЕ и структурами ОБСЕ;
- f) содействие в установлении связей и тесного сотрудничества с другими полевыми присутствиями ОБСЕ в Центральноазиатском регионе для сохранения целостности регионального подхода ОБСЕ и принятие с этой целью соответствующих мер;
- g) продолжение усилий по наращиванию национального потенциала и экспертных возможностей в сфере его ответственности в целях содействия эффективной передаче выполнения соответствующих задач Республике Таджикистан.

3. Деятельность Офиса осуществляется на базе четкого взаимопонимания и на основе совместно разработанного ежегодного плана программ и проектов, направленных на решение вышеупомянутых задач. Все программы и проекты, включая финансируемые из внебюджетных источников, осуществляются в тесном сотрудничестве и по согласованию с правительством Таджикистана;

4. Офис обеспечивает полную прозрачность в использовании бюджетных средств, включая внебюджетные ресурсы, в полном соответствии с требованиями единой нормативной системы управления ОБСЕ. Он представляет принимающему государству проект сводного бюджета и доклад об исполнении бюджета по программам, а также финансовый отчет и финансовые ведомости ОБСЕ и доклад внешнего ревизора в соответствии с графиком регулярных консультаций, подлежащим согласованию с министерством иностранных дел Республики Таджикистан;

5. Офис будет выполнять свои задачи и проводить свою деятельность прозрачно и при полном уважении национального законодательства

принимающего государства. Он будет представлять Постоянному совету регулярные доклады, касающиеся выполнения его мандата;

6. Существующие принципы оперативной деятельности (Целевая группа) подлежат рассмотрению и взаимному согласованию между министерством иностранных дел Республики Таджикистан и Офисом;

7. Руководитель Офиса назначается в соответствии с Правилами и положениями о персонале ОБСЕ;

8. Штаб-квартира офиса будет находиться в Душанбе. Деятельность в регионах Республики Таджикистан будет осуществляться в соответствии с пунктом 3, выше;

9. Юридические аспекты, касающиеся Офиса, должны быть конкретизированы в новом отдельном меморандуме о договоренности между правительством Республики Таджикистан и ОБСЕ;

10. До принятия решения на основе пересмотренного проекта сводного бюджета на 2017 год Офис имеет право использовать ресурсы, выделенные для Бюро ОБСЕ в Таджикистане на 2017 год;

11. Настоящий мандат будет действовать до 31 декабря 2017 года, и для продления его действия или внесения в него каких-либо поправок потребуется новое решение Постоянного совета, подлежащее принятию на основе ежегодного рассмотрения Постоянным советом деятельности полевого присутствия ОБСЕ в Душанбе и соответствия его мандата существующим реалиям.

PC.DEC/1251

1 June 2017

Attachment 1

RUSSIAN

Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

Делегация Мальты как страны, председательствующей в ЕС, предоставила слово представителю Европейского союза, который сделал следующее заявление:

"В связи с решением Постоянного совета о Программном офисе в Душанбе Европейский союз и его государства-члены хотели бы сделать следующее интерпретирующее заявление согласно соответствующим положениям Правил процедуры.

Европейский союз выступает за четкие и широкие мандаты присутствий ОБСЕ. Тем не менее Европейский союз присоединился к этому Решению, поскольку мы приветствуем продолжение полезной работы присутствия ОБСЕ в Таджикистане, называемого теперь Программным офисом ОБСЕ в Душанбе. Новый мандат служит подтверждением возобновленных обязательств и возможностей принимающей страны. Мы надеемся, что он станет основой для более крепкого и конструктивного сотрудничества между ОБСЕ и принимающей страной.

ОБСЕ с 1995 года располагала полевыми присутствиями в Таджикистане, которые проводили ценную работу. ЕС рассматривает полевые присутствия ОБСЕ как важный инструмент, поскольку они помогают принимающим странам выполнять свои обязательства в рамках ОБСЕ на благо принимающей стране – как ее правительства, так и, что более важно, ее народа.

Нас заверили, что работа Офиса будет охватывать все три измерения и содействовать усилиям по продвижению и укреплению всеобъемлющей безопасности и стабильности. В этом контексте мы полагаем, что приведенный в пункте 2 постановляющей части перечень приоритетных областей не является исчерпывающим, и считаем, что трем измерениям уделяется равное внимание.

Мы сожалеем по поводу закрытия пяти полевых офисов. Мы рассматриваем деятельность присутствия ОБСЕ по всей стране и поддержку, которую оно оказывает местному населению, как важный актив и дополнительный капитал ОБСЕ в сравнении с другими международными организациями. Мы понимаем, что деятельность ОБСЕ будет и далее осуществляться по всей стране и призываем таджикские власти в полной мере воспользоваться экспертным потенциалом и поддержкой ОБСЕ, в том числе на региональном и местном уровне.

Для успешной работы присутствия ОБСЕ крайне важно, чтобы оно имело возможность свободно работать с гражданским обществом. Поэтому мы в полной мере рассчитываем на то, что доступ к НПО будет беспрепятственным и что сотрудничество с полевым присутствием и структурами ОБСЕ не будет иметь для НПО неблагоприятных последствий. Таким образом, мы позитивно воспринимаем сделанные властями в ходе переговоров заявления о том, что подобные обмены мнениями будут продолжены, что является принятой практикой, отвечающей также существующим принципам оперативной деятельности.

Наконец, стремление к обеспечению больших возможностей отражено в мандате путем нескольких ссылок на тесное сотрудничество и согласование с правительством, а также на рассмотрение принципов оперативной деятельности. Мы рассматриваем Целевую группу как пример лучшей практики, которая должна еще больше укрепить сотрудничество и содействовать работе Офиса. Ее деятельность не при каких обстоятельствах не должна приводить к неоправданным препятствиям в работе Офиса. Мы подчеркиваем, что вопросы, касающиеся укомплектования персоналом и бюджета, следует решать в соответствии с установленными процедурами ОБСЕ.

Европейский союз приветствует продолжение присутствия ОБСЕ в Таджикистане и призывает правительство развивать свое сотрудничество с ОБСЕ в максимально возможной степени, пользуясь добрыми услугами и экспертным потенциалом ОБСЕ как крупнейшего регионального соглашения по безопасности согласно главе VIII Устава ООН.

Европейский союз принимает к сведению, что новый мандат нашел отражение в проекте сводного бюджета на 2017 год.

В завершение позвольте мне поблагодарить личного представителя Действующего председателя посла Маркуса Мюллера за его усилия по достижению в Постоянном совете консенсусного решения этого вопроса.

Прошу приложить текст данного интерпретирующего заявления к Решению и к Журналу заседания".

К данному заявлению присоединяются бывшая югославская Республика Македония¹, Черногория¹, Сербия¹ и Албания¹; страна – участница процесса стабилизации и ассоциации, являющаяся потенциальным кандидатом, – Босния и Герцеговина, страна – член Европейской ассоциации свободной торговли Норвегия, входящие в европейское экономическое пространство; а также Украина и Грузия.

1 Бывшая югославская Республика Македония, Черногория, Сербия и Албания продолжают оставаться участниками процесса стабилизации и ассоциации.

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Российской Федерации:

"Присоединившись к консенсусу в отношении решения Постоянного совета о принятии мандата Программного офиса ОБСЕ в Душанбе, Российская Федерация исходит из того, что работа этого Офиса будет выстраиваться в строгом соответствии с положениями утвержденного мандата, включая закрепленные в нем приоритетные области сотрудничества.

Подчеркиваем суверенное право государств, принимающих полевые миссии ОБСЕ, самостоятельно определять рамки работы таких присутствий и формы взаимодействия с ними. Любое навязывание проектной и иной деятельности или форм сотрудничества является вмешательством во внутренние дела государства.

Республика Таджикистан как принимающее государство обладает правом решающего голоса в согласовании областей практического содействия со стороны Программного офиса ОБСЕ, которое должно быть нацелено на содействие формированию национального потенциала страны.

Руководствуясь положениями пункта 41 Хартии европейской безопасности, Российская Федерация напоминает, что полевые присутствия ОБСЕ на местах призваны способствовать развитию национального экспертного потенциала путем передачи принимающим странам соответствующих знаний и опыта. Деятельность миссий не носит бессрочного характера и должна завершаться по мере выполнения этой задачи. Обращаем внимание, что этот принцип четко зафиксирован в решении Постсовета о новом мандате Программного офиса ОБСЕ в Душанбе – п. 2 (g). Призываем Офис неукоснительно следовать этой философии, регулярно отчитываться перед Постсоветом о выполнении указанного пункта.

Просьба присоединить данное заявление к принятому решению и включить его в качестве приложения в Журнал дня заседания Постоянного совета".

PC.DEC/1251

1 June 2017

Attachment 3

RUSSIAN

Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Таджикистана:

"Г-н Председатель,

в связи с принятием решения о Программном офисе в Душанбе делегация Республики Таджикистан хотела бы сделать следующее интерпретирующее заявления в соответствии с пунктом 6 раздела IV.1(A) Правил процедуры ОБСЕ.

Таджикистан признателен государствам-участникам за конструктивный подход в ходе дискуссий о преобразовании данного полевого присутствия. Таджикская сторона высоко оценивает усилия австрийского Председательства по содействию этому процессу путем назначения посла Маркуса Мюллера официальным представителем по работе полевых присутствий в Кыргызстане и Таджикистане.

Важно отметить, что делегация Таджикистана несколько раз поднимала вопрос о сохраняющейся необходимости преобразования полевых присутствий ОБСЕ в регионе ОБСЕ и адаптаций их деятельности к изменяющимся приоритетам и потребностям принимающих стран.

Принятый новый мандат следует рассматривать как стремление Таджикистана содействовать дальнейшему повышению эффективности, действенности и транспарентности всех видов полевой деятельности ОБСЕ во избежание ее дальнейшего перерастания в кризис организаций.

Г-н Председатель, прошу приложить текст данного интерпретирующего заявления к Решению и к Журналу заседания.

Благодарю Вас, г-н Председатель".

PC.DEC/1251

1 June 2017

Attachment 4

RUSSIAN

Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Соединенных Штатов Америки:

"Благодарю Вас, г-н Председатель.

В связи с принятием Постоянным советом Решения о мандате Программного офиса ОБСЕ в Душанбе Соединенные Штаты хотели бы сделать следующее интерпретирующее заявление в соответствии с пунктом 6 раздела IV.1(A) Правил процедуры Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе.

Соединенные Штаты присоединились к консенсусу по новому мандату для полевого присутствия ОБСЕ в Таджикистане, называемого теперь Программным офисом в Душанбе. Мы сделали это при том понимании, что новый мандат не будет использоваться для ограничения автономии офиса и его способности гибко реагировать на вызовы или проблемы по мере их возникновения и участвовать в конкретной деятельности, которая касается всего спектра обязательств в рамках ОБСЕ. Мы также присоединяемся к консенсусу при том понимании, что Офис будет продолжать свободно сотрудничать и обмениваться информацией с научным сообществом, гражданским обществом и другими структурами ОБСЕ и работать на всей территории страны.

Принятие Присутствия ОБСЕ – это возможность для государства-участника продемонстрировать ведущую роль и добрую волю в работе по полному выполнению своих обязательств в рамках ОБСЕ. Чтобы обеспечить практическую поддержку в этом отношении, полевое присутствие ОБСЕ должно обладать возможностью взаимодействовать с принимающим правительством, научным сообществом и гражданским обществом и устранять недостатки и пробелы в добросовестном и открытом выполнении обязательств. Оно должно также обладать свободой для открытого и честного осуществления своего мандата в поддержку выполнения полного спектра обязательств в рамках ОБСЕ. Эти озабоченности не ограничиваются Таджикистаном; они касаются принципов деятельности, имеющих важнейшее значение для обеспечения авторитета и эффективности любого полевого присутствия ОБСЕ.

Правительство Таджикистана неоднократно заверяло другие государства-участники, что оно стремится к прочному сотрудничеству с ОБСЕ. Мы приветствуем

это намерение. Соединенные Штаты надеются, что правительство Таджикистана будет тесно взаимодействовать с Программным офисом, в том числе в рамках консультаций по ежегодному плану программ и проектов, который должен разрабатываться в рамках всех трех измерений всеобъемлющей концепции безопасности ОБСЕ. Хотя мы сожалеем о закрытии полевых офисов Бюро ОБСЕ в Таджикистане, мы надеемся на продолжение проектов по всей стране.

Мы продолжаем считать, что Пограничный командный колледж (ПКК), в отношении которого мы являемся главным донором, должен финансироваться за счет сводного бюджета. ПКК обеспечивает подготовку специалистов из многих государств – участников ОБСЕ и государств-партнеров, а не только из Таджикистана. Трудности в переговорах о новом мандате для полевого присутствия ОБСЕ в этом году ясно продемонстрировали необоснованность дальнейшего существования ПКК как просто внебюджетного проекта Программного офиса. Поскольку Таджикистан неоднократно выражал свою готовность выступить в отношении ПКК в роли принимающей стороны, мы надеемся, что сможем решить этот вопрос при разработке сводного бюджета на 2018 год.

Прошу приложить текст данного интерпретирующего заявления к Решению и к Журналу заседания.

Благодарю Вас, г-н Председатель".

1148-е пленарное заседание

PC Journal No. 1148, пункт 4 повестки дня

**РЕШЕНИЕ № 1252
УТВЕРЖДЕНИЕ СВОДНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД**

Постоянный совет

I. Руководствуясь соответствующими положениями Финансовых правил и Решения № 553 Постоянного совета от 27 июня 2003 года,

1. Утверждает Сводный бюджет на 2017 год, приведенный в Приложении I;
2. Утверждает Штатное расписание к Сводному бюджету на 2017 год, приведенное в Приложении II;

II. Принимая во внимание соответствующие решения Совета министров, в частности Решение № 18/06 о дальнейшем повышении эффективности исполнительных структур ОБСЕ и Решение № 19/06 о повышении эффективности ОБСЕ,

принимая во внимание Решение № 705 Постоянного совета от 1 декабря 2005 года о единой нормативной системе управления (ЕНСУ) и стремясь способствовать повышению эффективности, действенности и транспарентности ОБСЕ,

принимая во внимание Решение № 1216 Постоянного совета от 21 июля 2016 года о внесении поправок в Положения о персонале ОБСЕ и содержащиеся в нем рекомендации,

придавая особое значение осуществляемому государствами-участниками надзору за административной и финансовой деятельностью ОБСЕ и ссылаясь на Решение № 552 Постоянного совета от 27 июня 2003 года, в котором излагаются обязанности Консультативного комитета по управлению и финансам (ККУФ),

принимая во внимание испытываемые в настоящее время государствами-участниками финансовые трудности и вновь заявляя о том, что любая просьба о дополнительных бюджетных ассигнованиях в течение финансового года должна удовлетворяться, когда это целесообразно, за счет перераспределения имеющихся ресурсов, и

принимая к сведению представленный Генеральным секретарем Постоянному совету доклад об обложении подоходным налогом местных сотрудников, содержащийся в документе SEC.GAL/122/13 от 28 июня 2013 года, его обновленный вариант, содержащийся в документе SEC.GAL/136/14 от 28 августа 2014 года, организованное Председательством совещание об обложении подоходным налогом местных сотрудников, состоявшееся 2 сентября 2014 года, а также документ PC.ACMF/63/16 от 7 ноября 2016 года,

1. Обязуется приложить усилия, в том числе в течение всего цикла исполнения Сводного бюджета в 2017 году, чтобы держать в центре внимания и рационализировать деятельность ОБСЕ по всем трем измерениям в тех областях, в которых она обладает сравнительными преимуществами, и определять ее приоритеты;
2. Поручает Секретариату и ККУФ продолжать усилия по дальнейшему совершенствованию процесса планирования программ и бюджета и процесса оценки в рамках ОБСЕ, в том числе путем передачи государствам-участникам ключевых показателей эффективности с целью обсуждения в ККУФ;
3. Поручает управляющим фондами обеспечить полное соответствие деятельности по их программам комплексу принятых в ОБСЕ принципов, обязательств и решений, а также их соответствующим мандатам;
4. Поручает управляющим фондами распространить открытый для дополнения перечень предусмотренных сводным бюджетом проектов, подлежащих осуществлению и финансированию в рамках Сводного бюджета на 2017 год. Управляющие фондами могут дополнить этот перечень проектов в рамках своих соответствующих фондов, если это целесообразно, и обновленный перечень должен представляться государствам-участникам дважды в год;
5. Поручает ККУФ вынести Постоянному совету рекомендацию о пересмотре бюджета полевого присутствия ОБСЕ в Таджикистане не позднее 31 декабря 2017 года;
6. Поручает Секретариату ОБСЕ использовать новую методику расчета размера пособия на проживание и питание (ППП) в отношении финансируемых из сводного бюджета полевых присутствий согласно документу PC.ACMF/20/17/Rev.1 от 18 мая 2017 года с целью более точного отражения как эффективности, так и согласованности со стоимостными показателями, предусмотренными в рамках общей системы ООН;
7. Поручает ККУФ во взаимодействии с Председательством рассмотреть методику расчета размера ППП в отношении личного представителя Действующего председателя ОБСЕ по конфликту, являющемуся предметом рассмотрения на Минской конференции ОБСЕ, с тем чтобы определить, каким образом привести размер этого ППП в соответствие с размером ППП других полевых присутствий, финансируемых из сводного бюджета;

8. Поручает ККУФ и Председательству во взаимодействии с Генеральным секретарем продолжить дискуссии о возможных решениях относительно обложения местных сотрудников подходным налогом с целью обеспечения полного соблюдения Положений и правил о персонале ОБСЕ;
9. Призывает государства-участники достичь соглашения о будущих шкалах взносов на период, начинающийся с 2018 года.

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД

| <u>Фонд</u> | | |
|--|---|-------------------|
| Основная программа | | |
| Программа | | ЕВРО |
| <u>I. ФОНДЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К СЕКРЕТАРИАТУ И ИНСТИТУТАМ</u> | | |
| <u>Секретариат</u> | | |
| Генеральный секретарь и центральные службы | | |
| A.1.1 | Административное управление | 1 201 000 |
| A.1.2 | Вопросы безопасности | 539 800 |
| A.1.3 | Внешнее сотрудничество | 739 000 |
| A.1.4 | Юридическая служба | 645 000 |
| A.1.5 | Отдел связи и работы со СМИ | 1 363 000 |
| A.1.6 | Конференционно-лингвистическая служба | 5 409 900 |
| A.2.1 | Работа с документацией | 324 300 |
| A.2.2 | Центр документации ОБСЕ в Праге | 425 200 |
| V.4.1 | Гендерные вопросы | <u>426 800</u> |
| | Итого | 11 074 000 |
| Действующий председатель | | |
| A.1.1 | Краткосрочные миссии/поездки ДП и ЛП ДП | 550 000 |
| A.1.2 | Консультативный комитет по управлению и финансам (ККУФ) | 15 000 |
| A.1.3 | Арбитражная комиссия | 39 000 |
| A.1.4 | Ревизионный комитет | 49 200 |
| A.1.5 | Внешние ревизоры | <u>100 000</u> |
| | Итого | 753 200 |
| Внутренний надзор | | |
| A.1.1 | Внутренний надзор | <u>1 677 100</u> |
| | Итого | 1 677 100 |
| Бюро Специального представителя/координатора по борьбе с торговлей людьми | | |
| V.4.1 | Бюро Специального представителя/координатора по борьбе с торговлей людьми | <u>1 003 300</u> |
| | Итого | 1 003 300 |
| Противодействие транснациональным угрозам | | |
| V.4.1 | Координация деятельности по ТНУ | 582 500 |
| V.4.2 | Группа по стратегическим вопросам полицейской деятельности | 737 800 |
| V.4.3 | Антитеррористическая деятельность | 889 500 |
| V.4.4 | Безопасность границ и пограничный режим | <u>745 700</u> |
| | Итого | 2 955 500 |

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД (продолжение)

| Фонд | | |
|---|---|-------------------|
| Основная программа | | |
| Программа | | ЕВРО |
| Деятельность, касающаяся экономико-экологических аспектов безопасности | | |
| V.2.1 | Координатор экономической и экологической деятельности ОБСЕ | 1 817 800 |
| V.2.2 | Экономико-экологический форум | 444 200 |
| | Итого | 2 262 000 |
| Предотвращение конфликтов | | |
| A.1.1 | Руководство и управление ЦПК | 447 800 |
| A.1.2 | Служба поддержки по стратегическим вопросам | 1 398 800 |
| A.1.3 | Оперативная служба | 942 900 |
| A.1.4 | Группа программно-оценочной поддержки | 498 200 |
| V.1.1 | Председательство ФСОБ | 41 700 |
| V.1.2 | Обеспечение деятельности ФСОБ | 723 100 |
| V.1.3 | Сеть связи | 598 200 |
| | Итого | 4 650 700 |
| Управление людскими ресурсами | | |
| A.2.1 | Руководство и управление ЛР | 480 500 |
| A.2.2 | Служба управления людскими ресурсами | 1 360 200 |
| A.2.3 | Управление кадровым потенциалом | 1 834 300 |
| | Итого | 3 675 000 |
| Департамент по вопросам управления и финансов | | |
| A.2.1 | Управленческая и координационная деятельность | 689 000 |
| A.2.2 | Бюджетно-финансовая служба | 1 410 100 |
| A.2.3 | Служба информационных систем и средств связи | 4 311 900 |
| A.2.4 | Служба обеспечения деятельности миссий | 2 377 800 |
| A.2.5 | Итого | 8 788 800 |
| | Итого Секретариат | 36 839 600 |
| <u>Бюро по демократическим институтам и правам человека</u> | | |
| A.1.1 | Руководство и определение политики | 1 286 400 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 2 951 000 |
| V.3.1 | Совещания по человеческому измерению | 603 000 |
| V.3.2 | Демократизация | 1 511 500 |
| V.3.3 | Права человека | 1 232 200 |
| V.3.4 | Выборы | 6 480 200 |
| V.3.5 | Толерантность и недискриминация | 1 431 300 |
| V.3.6 | Вопросы рома и синти | 549 600 |
| | Итого | 16 045 200 |

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД (продолжение)

| <u>Фонд</u> | | |
|---|--|-------------------|
| Основная программа | | |
| Программа | | ЕВРО |
| <u>Верховный комиссар по делам национальных меньшинств</u> | | |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 574 500 |
| V.1.1 | Канцелярия Верховного комиссара | 2 833 100 |
| | Итого | 3 407 600 |
| <u>Представитель по вопросам свободы СМИ</u> | | |
| A.1.1 | Свобода СМИ | 1 481 600 |
| | Итого | 1 481 600 |
| ИТОГО ФОНДЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К СЕКРЕТАРИАТУ И ИНСТИТУТАМ | | 57 774 000 |
| <u>II. ФОНДЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛЕВЫМ ПРИСУТСТВИЯМ ОБСЕ</u> | | |
| <u>Укрепление</u> | | |
| Укрепление Секретариата | | |
| A.1.1 | Отдел связи и сотрудничества со СМИ | 311 400 |
| A.1.2 | Внутренний надзор | 16 100 |
| A.1.3 | Служба политической поддержки | 359 700 |
| A.1.4 | Оперативная служба | 197 400 |
| A.2.1 | Служба управления людскими ресурсами | 293 500 |
| A.2.2 | Управление кадровым потенциалом | 337 000 |
| A.2.3 | Управление и координация | 103 800 |
| A.2.4 | Бюджетно-финансовая служба | 690 000 |
| A.2.5 | Служба информационно-коммуникационных технологий | 983 600 |
| A.2.6 | Служба обеспечения деятельности миссий | 1 031 900 |
| | Итого | 4 324 400 |
| Укрепление БДИПЧ | | |
| V.3.1 | БДИПЧ – Демократизация | 234 100 |
| | Итого Укрепление БДИПЧ | 234 100 |
| | Итого Укрепление | 4 558 500 |
| ЮГО-ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА | | |
| <u>Миссия в Косово</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 2 834 900 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 5 494 300 |
| V.1.1 | Вопросы безопасности, в т. ч. общественной | 1 490 100 |
| V.3.1 | Демократизация | 1 918 800 |
| V.3.2 | Права человека и общинная проблематика | 5 772 400 |
| | Итого | 17 510 500 |

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД (продолжение)

| <u>Фонд</u> | | ЕВРО |
|---|--|-------------------|
| Основная программа | | |
| Программа | | |
| <u>Миссия в Боснии и Герцеговине</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 2 165 000 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 3 992 500 |
| A.2.2 | Общедоступный сервис-центр, служба поддержки по ИКТ | 129 700 |
| V.3.1 | Человеческое измерение | <u>5 086 400</u> |
| | Итого | 11 373 600 |
| <u>Миссия в Сербии</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 981 600 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 1 695 600 |
| V.1.1 | Вопросы полицейской деятельности | 930 300 |
| V.3.1 | Демократизация | 1 153 900 |
| V.3.2 | СМИ | 419 400 |
| V.3.3 | Верховенство права и права человека | <u>1 057 200</u> |
| | Итого | 6 238 000 |
| <u>Присутствие в Албании</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 474 300 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 990 300 |
| V.1.1 | Сотрудничество в области безопасности | 356 300 |
| V.2.1 | Управленческие аспекты в экономико-экологической области | 300 300 |
| V.3.1 | Демократизация | 430 500 |
| V.3.2 | Верховенство права и права человека | <u>341 000</u> |
| | Итого | 2 892 700 |
| <u>Миссия в Скопье</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 928 100 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 1 816 200 |
| V.1.1 | Общественная безопасность и работа с населением | 1 854 200 |
| V.3.1 | Человеческое измерение | <u>1 844 100</u> |
| | Итого | 6 442 600 |
| <u>Миссия в Черногории</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 325 600 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 661 100 |
| V.1.1 | Сотрудничество в области безопасности | 346 700 |
| V.3.1 | Демократизация | 393 400 |
| V.3.2 | СМИ | 173 600 |
| V.3.3 | Верховенство права и права человека | <u>245 800</u> |
| | Итого | 2 146 200 |
| | Итого Юго-Восточная Европа | 46 603 600 |

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД (продолжение)

| <u>Фонд</u> | ЕВРО |
|---|------------------|
| Основная программа | |
| Программа | |
| ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА | |
| <u>Миссия в Молдове</u> | |
| A.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | 414 900 |
| A.2.1 Группа по управлению фондом | 817 800 |
| B.1.1 Предотвращение/урегулирования конфликтов | 474 400 |
| B.3.1 Мониторинг прав человека/демократизация | 295 600 |
| B.3.2 Борьба с торговлей людьми/гендерные вопросы | <u>261 300</u> |
| Итого | 2 264 000 |
| <u>Координатор проектов на Украине</u> | |
| A.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | 298 600 |
| A.2.1 Группа по управлению фондом | 889 600 |
| B.3.1 Демократизация и надлежащее управление | 484 100 |
| B.3.2 Верховенство права и права человека | 778 900 |
| B.4.1 Безопасность человека | 569 100 |
| B.4.2 Проекты в экономико-экологической и военно-политической областях | <u>578 500</u> |
| Итого | 3 598 800 |
| <u>Представитель в Совместной латвийско-российской комиссии по военным пенсионерам</u> | |
| A.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | <u>5 000</u> |
| Итого | 5 000 |
| Итого Восточная Европа | 5 868 300 |
| КАВКАЗ | |
| <u>Бюро в Ереване¹</u> | |
| A.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | 179 700 |
| A.2.1 Группа по управлению фондом | 726 000 |
| B.1.1 Деятельность в военно-политической области | 105 000 |
| B.2.1 Деятельность в экономико-экологической области | 154 700 |
| B.3.1 Демократизация | 114 600 |
| B.3.2 Права человека | 75 900 |
| B.4.1 Надлежащее управление | <u>95 000</u> |
| Итого | 1 450 900 |

¹ Сводный бюджет на 2017 год для Бюро в Ереване включает фактические расходы по состоянию на 5 мая 2017 года и предполагаемые бюджетные средства на закрытие Бюро в Ереване.

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД (продолжение)

| <u>Фонд</u> | <u>Основная программа</u> | <u>ЕВРО</u> |
|---|--|------------------|
| | Программа | |
| <u>Группа планирования высокого уровня</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | <u>264 000</u> |
| | Итого | 264 000 |
| <u>Минский процесс</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | <u>911 200</u> |
| | Итого | 911 200 |
| <u>Личный представитель ДП по конфликту, являющемуся предметом рассмотрения на Минской конференции</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 472 000 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 763 800 |
| | Итого | 1 235 800 |
| | Итого Кавказ | 3 861 900 |
| ЦЕНТРАЛЬНАЯ АЗИЯ | | |
| <u>Офис программ ОБСЕ в Астане</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 224 000 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 623 200 |
| V.1.1 | Деятельность в военно-политической области | 441 200 |
| V.2.1 | Деятельность в экономико-экологической области | 444 800 |
| V.3.1 | Деятельность в области человеческого измерения | <u>441 300</u> |
| | Итого | 2 174 500 |
| <u>Центр в Ашхабаде</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 368 500 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 500 100 |
| V.1.1 | Предотвращение конфликтов, укрепление доверия и безопасности | 260 900 |
| V.2.1 | Деятельность в экономико-экологической области | 246 600 |
| V.3.1 | Деятельность в области человеческого измерения | <u>279 300</u> |
| | Итого | 1 655 400 |
| <u>Программный офис в Бишкеке</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 1 188 600 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 1 460 100 |
| V.1.1 | Деятельность в военно-политической области | 1 766 800 |
| V.2.1 | Деятельность в экономико-экологической области | 1 334 600 |
| V.3.1 | Деятельность в области человеческого измерения | <u>1 047 300</u> |
| | Итого | 6 797 400 |

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2017 ГОД (продолжение)

| Фонд | | |
|--|---|--------------------|
| Основная программа | | |
| Программа | | ЕВРО |
| <u>Координатор проектов в Узбекистане</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 244 700 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 417 400 |
| B.1.1 | Деятельность в военно-политической области | 415 000 |
| B.2.1 | Деятельность в экономико-экологической области | 552 800 |
| B.3.1 | Деятельность в области человеческого измерения | <u>504 300</u> |
| | Итого | 2 134 200 |
| <u>Бюро в Таджикистане</u> | | |
| A.1.1 | Канцелярия руководителя Миссии | 1 575 300 |
| A.2.1 | Группа по управлению фондом | 2 019 500 |
| B.1.1 | Военно-политические аспекты безопасности | 1 858 700 |
| B.2.1 | Деятельность в экономико-экологической области | 1 022 000 |
| B.3.1 | Деятельность в области человеческого измерения | <u>1 079 300</u> |
| | Итого | 7 554 800 |
| | Итого Центральная Азия | 20 316 300 |
| | ИТОГО ФОНДЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛЕВЫМ ПРИСУТСТВИЯМ ОБСЕ | 81 208 600 |
| | ВСЕГО | 138 982 600 |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Секретариат | | | |
| Генеральный секретарь и центральные службы | | | |
| А.1.1 Административное управление | | | |
| Генеральный секретарь | ГС | 1 | |
| Директор Канцелярии Генерального секретаря | Д1 | 1 | |
| Старший советник | С4 | 1 | |
| Старший советник по координации | С4 | 1 | |
| Оперативный сотрудник | П | 3 | |
| Старший советник по вопросам взаимодействия с Афганистаном | П | 1 | |
| Координатор деятельности по стратегическому планированию и мобилизации ресурсов | П | 1 | |
| Старший помощник по политическим/ административным вопросам | О7 | 1 | |
| Старший секретарь | О6 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | Понижение разряда в результате пересмотра штатного расписания Секретариата |
| Водитель | О3 | 1 | |
| А.1.2 Управление вопросами безопасности | | | |
| Куратор вопросов безопасности | С5 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам безопасности на местах | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам охраны | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам безопасности | П | 1 | Новая должность |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Охранник | О3 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы Секретариата" |
| А.1.3 Внешнее сотрудничество | | | |
| Начальник Отдела внешнего сотрудничества | С5 | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества | С4 | 2 | |
| Сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества | С3 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества | П | 1 | |
| Старший помощник по вопросам внешнего сотрудничества | О6 | 1 | |
| Секретарь | О4 | 1 | |
| А.1.4 Юридическая служба | | | |
| Руководитель Юридической службы | С5 | 1 | |
| Юрисконсульт | С4 | 1 | |
| Юрист | С3 | 2 | |
| Юрист | П | 2 | |
| Младший юрист | П | 1 | Новая должность |
| Помощник по юридическим вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по юридическим вопросам | О4 | 1 | |
| А.1.5 Отдел связи и работы со СМИ | | | |
| Начальник Отдела связи и работы со СМИ | С5 | 1 | |
| Заместитель пресс-секретаря/заместитель ответственного за СССМИ | С4 | 1 | |
| Администратор онлайн-коммуникаций | С4 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам, касающимся СМИ | С3 | 1 | |
| Разработчик сетевых страниц | С3 | 1 | |
| Сотрудник по работе со СМИ и информационно-пропагандистской работе | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам, касающимся публикаций, и информационно-пропагандистской работе | С3 | 1 | Новая должность |
| Помощник разработчика сетевых страниц | С1 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам, касающимся СМИ | О6 | 1 | |
| Помощник по вопросам, касающимся СМИ | О5 | 1 | |
| А.1.6 Конференционно-лингвистическая служба | | | |
| Руководитель Конференционной службы | С5 | 1 | |
| Главный лингвист | С4 | 1 | |
| Сотрудник по проведению конференций | С3 | 1 | |
| Старший помощник, Лингвистическая служба | О6 | 1 | |
| Старший помощник по проведению заседаний | О6 | 4 | |
| Руководитель Группы обеспечения заседаний и документации | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник руководителя Группы документационного контроля | 05 | 1 | |
| Помощник руководителя Группы обеспечения заседаний и документации | 05 | 1 | |
| Помощник по протокольным вопросам | 05 | 1 | |
| Секретарь по административным вопросам | 04 | 1 | |
| Помощник по обеспечению и обслуживанию | 04 | 1 | |
| Помощник по техническим вопросам | 04 | 1 | |
| Помощник по документационному контролю и справочным материалам | 04 | 1 | |
| Оператор текст-процессора | 04 | 9,5 | |
| Помощник по распространению документации и проведению заседаний | 04 | 4 | |
| Младший помощник по проведению заседаний | 03 | 1 | |
| Младший помощник по конференционному обслуживанию | 02 | 3 | Новая должность |
| А.2.1 Делопроизводство | | | |
| Ответственный за делопроизводство | С3 | 1 | |
| Помощник по вопросам регистрации и документации | 04 | 3 | |
| А.2.2 Центр документации ОБСЕ в Праге | | | |
| Руководитель Отделения и ответственный за организацию совещаний | П | 1 | |
| Старший помощник по вопросам документации и информации | 07 | 1 | |
| Старший помощник по информационным системам | 06 | 1 | |
| Старший помощник по административно-финансовым вопросам | 06 | 1 | |
| Секретарь по административным вопросам | 05 | 1 | |
| Помощник по архивам | 05 | 1 | |
| Помощник по информационным системам | 05 | 1 | Повышение разряда |
| Уборщица/фотокопировальщица | 01 | 1 | |
| В.4.1 Гендерные вопросы | | | |
| Старший советник по гендерным вопросам | С5 | 1 | |
| Советник по гендерным вопросам | С3 | 1 | |
| Советник по гендерным вопросам | П | 1 | |
| Советник по гендерным вопросам | П | 1 | Новая должность |
| Советник (гендерная проблематика) | П | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|----------------------|----------------------|--|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Помощник по административным/ программным вопросам | О5 | 1 | |
| Внутренний надзор | | | |
| А.1.1 Внутренний надзор | | | |
| Директор Службы внутреннего надзора | Д1 | 1 | Понижение разряда в результате пересмотра штатного расписания Секретариата |
| Начальник Отдела внутренней ревизии/заместитель директора | С5 | 1 | |
| Начальник Отдела оценки/заместитель директора | С5 | 1 | |
| Старший ревизор | С4 | 1 | |
| Старший следователь | С4 | 1 | |
| Старший специалист по оценке | С4 | 1 | |
| Ревизор | С3 | 3 | |
| Ревизор | С3 | 1 | Перенос из раздела "Укрепление" |
| Сотрудник по оценке | П | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник ревизора | О6 | 1 | |
| Старший помощник ревизора | О6 | 1 | Перенос из раздела "Укрепление" |
| Бюро Специального представителя/ координатора по борьбе с торговлей людьми | | | |
| В.4.1 Бюро Специального представителя/ координатора по борьбе с торговлей людьми | | | |
| Специальный представитель | П | 1 | |
| Заместитель координатора, борьба с торговлей людьми | П | 1 | |
| Старший советник по координации | С4 | 1 | |
| Советник | С3 | 1 | |
| Сотрудник по программам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по программам и наращиванию потенциала | С3 | 1 | Бюджетное финансирование по полной ставке на 4 месяца 2016 года |
| Младший сотрудник по БТЛ | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по БТЛ | С1 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам общественной информации | П | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| | П | 1 | |
| Оперативный сотрудник по программам | П | 1 | |
| Сотрудник по выездным мероприятиям | П | 1 | |
| Старший советник | П | 1 | Новая должность |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 1 | |
| Старший секретарь | O5 | 1 | |
| Противодействие транснациональным угрозам | | | |
| В.4.1 Координация деятельности по ТНУ | | | |
| Координатор деятельности по противодействию транснациональным угрозам | D1 | 1 | |
| Сотрудник по управлению информацией | C3 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам кибербезопасности | C2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам политики и координации | П | 1 | |
| Старший помощник по управлению информацией | O6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | O6 | 1 | |
| В.4.2 Группа по стратегическим вопросам полицейской деятельности | | | |
| Руководитель Группы по стратегическим вопросам полицейской деятельности | П | 1 | |
| Заместитель руководителя ГСПД, советник по полицейской работе с населением | C4 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам полицейской деятельности, советник по анализу и отчетности | C4 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам полицейской борьбы с незаконными наркотиками | C4 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам полицейской деятельности, советник по борьбе с торговлей людьми | П | 1 | |
| Сотрудник по вопросам полицейской деятельности, советник по борьбе с преступностью | П | 1 | |
| Сотрудник по вопросам полицейской деятельности, советник по исследованию и анализу | П | 1 | |
| Сотрудник по вопросам полицейской деятельности, ответственный за планирование и координацию проектов | П | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.4.3 Антитеррористическая деятельность | | | |
| Руководитель Группы по вопросам антитеррористической деятельности | П | 1 | |
| Заместитель руководителя Группы по вопросам антитеррористической деятельности | С4 | 1 | |
| Сотрудник по программам | С3 | 1 | |
| Младший сотрудник по программам | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по программам | С2 | 1 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев в 2016 году |
| Младший сотрудник по программам | С1 | 1 | |
| Младший сотрудник по программам | С1 | 1 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев в 2016 году |
| Старший юрисконсульт по контртеррористической деятельности | П | 1 | |
| Советник по вопросам борьбы с терроризмом | П | 1 | |
| Сотрудник по контртеррористической деятельности | П | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| В.4.4 Безопасность границ и пограничный режим | | | |
| Руководитель Группы по безопасности границ и пограничному режиму | П | 1 | |
| Советник по таможенным вопросам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по управлению программами | С3 | 1 | |
| Советник по пограничным вопросам | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по программам | С2 | 1 | Изменение по программе "Антитеррористическая деятельность" |
| Советник по пограничным вопросам | П | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О4 | 1 | |
| Деятельность, касающаяся экономико-экологических аспектов безопасности | | | |
| В.2.1 Координатор экономической и экологической деятельности ОБСЕ | | | |
| Координатор экономической и экологической деятельности ОБСЕ | Д2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| | | | |
| Заместитель Координатора/ответственный за экономическую деятельность | C5 | 1 | |
| Заместитель Координатора/ответственный за экологическую деятельность | C5 | 1 | |
| Старший сотрудник по экономико-экологическим вопросам | C4 | 1 | |
| Старший советник по экологическим вопросам | C4 | 1 | |
| Старший советник по экономическим вопросам | C4 | 1 | |
| Советник по экономическим вопросам | C3 | 1 | |
| Сотрудник по экологическим программам | C3 | 1 | |
| Младший сотрудник по экологическим вопросам | C2 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам борьбы с коррупцией | C2 | 1 | |
| Младший сотрудник по экономическим вопросам | П | 1 | |
| Сотрудник по экономическим вопросам | П | 1 | |
| Советник по экономико-экологическим вопросам | П | 1 | |
| Советник по экологическим вопросам | П | 1 | |
| Старший сотрудник по программам, энергетическая безопасность | П | 1 | |
| Сотрудник по программам, экономическое сотрудничество и управление | П | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам управления в природоохранной области | П | 1 | |
| Исполнительный секретарь | O6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 1 | |
| Помощник по программам | O5 | 2 | |
| Помощник по административным вопросам | O4 | 1 | |
| Предотвращение конфликтов | | | |
| А.1.1 Руководство и управление ЦПК | | | |
| Директор ЦПК/заместитель руководителя Секретариата ОБСЕ | Д2 | 1 | |
| Сотрудник по планированию и координации | C3 | 1 | |
| Старший секретарь | O5 | 1 | |
| Секретарь | O4 | 1 | |
| А.1.2 Служба поддержки по стратегическим вопросам | | | |
| Заместитель директора, Служба поддержки по стратегическим вопросам | C5 | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам стратегической поддержки | C4 | 4 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|---------------------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Сотрудник по вопросам стратегической поддержки | С3 | 3 | |
| Сотрудник по вопросам стратегической поддержки | П | 5 | |
| Старший помощник по вопросам стратегической поддержки | О6 | 3 | |
| Секретарь | О4 | 1 | |
| А.1.3 Оперативная служба | | | |
| Заместитель директора, Оперативная служба | С5 | 1 | |
| Старший советник по оперативным вопросам | С4 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам оперативной поддержки | С3 | 1 | |
| Начальник Ситуационно-коммуникационного центра | П | 1 | |
| Сотрудник по вопросам оперативной поддержки | П | 1 | |
| Сотрудник по содействию посредничеству | П | 3 | |
| Аналитик/исследователь | П | 1 | |
| Заместитель начальника Ситуационно-коммуникационного центра | О6 | 1 | |
| Старший помощник по оперативным вопросам | О6 | 1 | |
| Дежурный | О5 | 3 | |
| Секретарь | О4 | 1 | |
| А.1.4 Группа программно-оценочной поддержки | | | |
| Руководитель Группы программно-оценочной поддержки | С4 | 1 | |
| Сотрудник по оценке проектов/программ | С3 | 1 | |
| Младший сотрудник по координации проектов | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по координации проектов | П | 1 | Новая должность |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по проектам, внебюджетные взносы | О6 | 1 | Перенос из раздела "Укрепление" |
| В.1.2 Обеспечение деятельности ФСОБ | | | |
| Старший сотрудник по обеспечению деятельности ФСОБ | С4 | 1 | |
| Сотрудник по содействию осуществлению проектов | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам МДБ | С3 | 1 | |
| Младший сотрудник по проектам | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по обеспечению деятельности ФСОБ | П | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|----------------------|----------------------|--|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Сотрудник по проектам | П | 1 | |
| Помощник по программам | O5 | 1 | |
| Канцелярист | O4 | 1 | |
| В.1.3 Сеть связи | | | |
| Старший сотрудник по Сети связи | C4 | 1 | |
| Сотрудник по управлению Сетью | C3 | 1 | |
| Помощник по управлению Сетью | O5 | 1 | Понижение разряда в результате пересмотра штатного расписания Секретариата |
| Управление людскими ресурсами | | | |
| А.2.1 Руководство и управление ЛР | | | |
| Директор по людским ресурсам | D2 | 1 | |
| Сотрудник по планированию и координации | C3 | 1 | |
| Старший секретарь | O5 | 1 | |
| А.2.2 Служба ЛР | | | |
| Заместитель директора/руководитель Службы ЛР и координатор ОБСЕ по вопросам этики | C5 | 1 | |
| Заведующий вопросами оплаты труда и системы ЭПР | C4 | 1 | |
| Сотрудник по людским ресурсам | C3 | 1 | |
| Сотрудник по людским ресурсам | П | 1 | Новая должность |
| Старший помощник по технической поддержке ИРМА для ЛР | O7 | 1 | |
| Старший помощник по начислению заработной платы | O6 | 2 | |
| Старший помощник по ЛР | O6 | 3 | |
| Помощник по начислению заработной платы | O5 | 1 | |
| Помощник по ЛР | O4 | 2 | |
| Младший помощник по ЛР | O3 | 1 | |
| А.2.3 Управление кадровым потенциалом | | | |
| Заместитель директора/начальник Отдела по управлению кадровым потенциалом | C5 | 1 | |
| Руководитель Учебно-методической группы | C4 | 1 | |
| Руководитель Группы набора персонала | C4 | 1 | |
| Сотрудник по управлению кадровым потенциалом | C3 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|----------------------|----------------------|--|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Сотрудник по учебно-методической работе | С3 | 1 | |
| Сотрудник по управлению кадровым потенциалом | П | 1 | |
| Младший сотрудник по набору персонала | П | 1 | Новая должность |
| Старший помощник по ЛР | О7 | 1 | |
| Старший помощник по набору персонала | О6 | 2 | |
| Старший помощник по учебно-методической работе | О6 | 1 | |
| Помощник по набору персонала | О5 | 1 | Понижение разряда в результате пересмотра штатного расписания Секретариата |
| Помощник по учебно-методической работе | О5 | 2 | |
| Помощник по набору персонала | О4 | 1 | |
| Помощник по ЛР | О4 | 1 | |
| Младший помощник по учебно-методической работе | О3 | 1 | |
| Департамент по вопросам управления и финансов | | | |
| А.2.1 Управление и координация | | | |
| Директор по вопросам управления и финансов | Д2 | 1 | |
| Координатор по вопросам безопасности ИС | С4 | 1 | |
| Сотрудник по управлению рисками и внутреннему контролю | С3 | 1 | |
| Младший сотрудник по управлению рисками | С2 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по административным/финансовым вопросам | О6 | 1 | Изменение по программе "Бюджетно-финансовая служба" |
| А.2.2 Бюджетно-финансовая служба | | | |
| Заместитель директора, Бюджетно-финансовая служба | С5 | 1 | |
| Главный бухгалтер | С4 | 1 | |
| Руководитель Группы по кассовым операциям и внебюджетным взносам | С4 | 1 | |
| Руководитель Бюджетной группы | С4 | 1 | |
| Старший сотрудник по внебюджетным взносам | С4 | 1 | |
| Сотрудник по бюджетным вопросам | С3 | 1 | |
| Младший сотрудник по кассовым операциям | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по финансовым вопросам | С2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|---------------------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | 07 | 1 | |
| Старший помощник по бухгалтерскому учету | 06 | 1 | |
| Старший помощник по кассовым операциям | 06 | 1 | |
| Старший помощник по внебюджетным взносам | 06 | 1 | |
| А.2.3 Служба информационных систем и средств связи | | | |
| Заместитель директора по Службе ИСС | С5 | 1 | |
| Заведующий инфраструктурным обеспечением ИСС | С4 | 1 | |
| Ответственный за управление, конфигурацию и безопасность ИС | С4 | 1 | |
| Заведующий разработкой программного обеспечения | С4 | 1 | |
| Ответственный за функциональную поддержку | С4 | 1 | |
| Старший помощник по информационным системам | 07 | 1 | |
| Старший помощник по прикладным программам для ОПР | 07 | 2 | |
| Старший помощник по системному администрированию | 07 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | 06 | 1 | |
| Старший помощник по информационным системам | 06 | 2 | |
| Старший помощник по ИС | 06 | 1 | |
| Старший помощник по ИС, администратор базы данных | 06 | 1 | |
| Старший помощник по программам | 06 | 1 | |
| Старший помощник-программист | 06 | 1 | |
| Старший помощник-программист | 06 | 1 | Перенос из раздела "Укрепление" |
| Помощник по ИСС | 05 | 1 | |
| Помощник по связям ИСС | 05 | 1 | |
| Помощник по поддержке пользователей ИС | 05 | 1 | |
| Помощник, пункт консультативно-технической помощи по ИСС | 04 | 1 | |
| А.2.4 Служба обеспечения деятельности миссий | | | |
| Заместитель директора, Служба обеспечения деятельности миссий | С5 | 1 | |
| Руководитель Группы по снабжению и подрядам | С4 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Руководитель Группы по управлению имуществом, материально-техническому обеспечению и вопросам поездок | C4 | 1 | |
| Сотрудник по снабжению | C3 | 1 | |
| Руководитель Группы по обеспечению помещениями | C3 | 1 | |
| Младший сотрудник по снабжению | C2 | 1 | |
| Старший помощник по управлению имуществом | O6 | 1 | |
| Старший помощник по эксплуатации зданий | O6 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам поездок | O6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | O5 | 1 | |
| Помощник по эксплуатации зданий | O5 | 1 | |
| Помощник по обеспечению деятельности миссий | O5 | 1 | |
| Секретарь приемной | O3 | 1,6 | |
| Младший кладовщик | O3 | 1 | |
| Диспетчер автопарка | O3 | 1 | |
| Водитель | O2 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы Секретариата" |
| Курьер | O2 | 1 | |
| Разнорабочий | O2 | 1 | |
| Уборщица | O1 | 6 | Изменение по программе "Общие текущие расходы Секретариата" |
| <u>Итого Секретариат</u> | | <u>334,1</u> | |
| <u>Бюро по демократическим институтам и правам человека</u> | | | |
| <u>А.1.1 Руководство и определение политики</u> | | | |
| Директор БДИПЧ | Д/БДИ | 1 | |
| Первый заместитель Директора БДИПЧ | Д1 | 1 | |
| Второй заместитель Директора БДИПЧ | C5 | 1 | |
| Координатор проектов | C4 | 1 | |
| Пресс-секретарь/старший сотрудник по вопросам прессы и общественной информации | C4 | 1 | |
| Редактор | C3 | 1 | |
| Редактор сетевых страниц | C2 | 1 | |
| Специальный советник | П | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Советник по политическим вопросам и сбору средств | П | 1 | |
| Старший советник по политическим вопросам/ руководитель Канцелярии Директора | П | 1 | |
| Специальный советник/представитель Директора в Вене | П | 1 | |
| Оперативный помощник | О7 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам/ помощник по проведению совещаний по человеческому измерению | О5 | 1 | |
| Помощник по вопросам прессы и связям с общественностью | О5 | 1 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Начальник Финансовой службы/заместитель начальника по общему обслуживанию | С4 | 1 | |
| Заведующий Секцией людских ресурсов | С3 | 1 | |
| Заведующий Службой ИСС | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам материально- технического обеспечения и безопасности | С3 | 1 | |
| Сотрудник по снабжению | С3 | 1 | |
| Сотрудник по финансовым вопросам | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по снабжению и подрядам, МНВ | С2 | 3 | |
| Сотрудник по финансовым вопросам (выборы) | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам документации и делопроизводства | С2 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О7 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | О7 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по информационным системам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИС | О6 | 2 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению/ управлению имуществом | О6 | 1 | |
| Старший помощник по набору персонала | О6 | 1 | |
| Старший помощник по бюджетным вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по бюджетным вопросам | О5 | 4 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник по вопросам документации и делопроизводства | 05 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | 05 | 1 | |
| Помощник по ИСС | 05 | 2 | |
| Помощник по материально-техническому обеспечению и экспедиторским услугам | 05 | 1 | |
| Помощник по обслуживанию совещаний и эксплуатации зданий | 05 | 1 | |
| Помощник по кадровым вопросам/подготовке кадров | 05 | 1 | |
| Помощник по снабжению | 05 | 1 | |
| Помощник по поставкам | 05 | 1 | |
| Помощник по кассовым операциям | 05 | 1 | |
| Помощник по бюджетным вопросам, МНВ | 05 | 3 | |
| Помощник по вопросам документации и делопроизводства | 04 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | 04 | 1 | |
| Младший канцелярский помощник | 03 | 2,5 | |
| Старший водитель | 03 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | 02 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.3.1 Совещания по человеческому измерению | | | |
| Сотрудник по организации совещаний по человеческому измерению | С2 | 1 | |
| Старший помощник по организации совещаний по человеческому измерению | 06 | 1 | |
| В.3.2 Демократизация | | | |
| Начальник Департамента демократизации | С5 | 1 | |
| Руководитель Группы по поддержке законодательной деятельности | С4 | 1 | |
| Руководитель Группы по вопросам верховенства права | С4 | 1 | |
| Руководитель Группы по вопросам демократического управления и гендерным вопросам | С4 | 1 | |
| Советник по гендерным вопросам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по поддержке законодательной деятельности | С3 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Советник по вопросам миграции/свободы передвижения | C3 | 1 | |
| Заместитель руководителя Группы по вопросам верховенства права | C3 | 1 | |
| Советник по вопросам миграции, свободы передвижения и контактов между людьми | C3 | 1 | |
| Младший сотрудник по гендерным вопросам | C2 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам демократического управления | C2 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам демократического управления | П | 1 | |
| Юрист | П | 1 | |
| Сотрудник по вопросам верховенства права | П | 3 | |
| Старший помощник по административным вопросам | O6 | 2 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 2 | |
| В.3.3 Права человека | | | |
| Начальник Департамента прав человека | C5 | 1 | |
| Заместитель начальника Департамента прав человека | C4 | 1 | |
| Старший советник по вопросам свободы вероисповедания и убеждений | C4 | 1 | |
| Советник по вопросам борьбы с терроризмом | C3 | 1 | |
| Советник по правам человека | C3 | 2 | |
| Советник по правам человека, координатор деятельности по укреплению потенциала | C3 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам свободы вероисповедания и убеждений | C2 | 1 | |
| Советник по вопросам борьбы с торговлей людьми | П | 1 | |
| Советник по правам человека | П | 1 | |
| Сотрудник по правам человека | П | 2 | |
| Советник по вопросам недопущения пыток | П | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | O6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.3.4 Выборы | | | |
| Начальник Департамента выборов | C5 | 1 | |
| Старший советник по вопросам выборов | C4 | 2 | |
| Старший советник по новым технологиям голосования | C4 | 1 | |
| Заместитель начальника Департамента выборов | C4 | 1 | |
| Советник по вопросам выборов | C3 | 6 | |
| Советник по технической помощи | П | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | O6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | O6 | 1 | |
| Старший помощник по работе с документацией | O6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам/вопросам поездок | O5 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O4 | 0,5 | |
| В.3.5 Терпимость и недискриминация | | | |
| Заведующий вопросами терпимости и недискриминации | C5 | 1 | |
| Заместитель заведующего вопросами терпимости и недискриминации | C4 | 1 | |
| Советник по вопросам борьбы с расизмом, ксенофобией и дискриминацией | C3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам преступлений по почве ненависти | C3 | 1 | |
| Советник по вопросам борьбы с антисемитизмом | C3 | 1 | |
| Советник по вопросам борьбы с расизмом и ксенофобией | C3 | 1 | |
| Младший редактор сетевых страниц | C2 | 1 | |
| Помощник сотрудника по программам | C1 | 1 | |
| Советник по связям с гражданским обществом | П | 1 | |
| Сотрудник по вопросам преступлений на почве ненависти | П | 1 | |
| Советник по гендерным вопросам (терпимость и недискриминация) | П | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | O6 | 1 | |
| Старший помощник-библиотекарь | O6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 1 | |
| Помощник по информационному обслуживанию | O5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|-------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.3.6 Вопросы рома и синти | | | |
| Старший советник по вопросам рома и синти, руководитель КПРС | С4 | 1 | |
| Советник по вопросам рома и синти, заместитель руководителя КПРС | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам рома и синти | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по программам, вопросы рома и синти | С2 | 1 | |
| Младший сотрудник по программам, вопросы рома и синти | П | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| <u>Итого Бюро по демократическим институтам и правам человека</u> | | <u>137</u> | |
| <u>Верховный комиссар по делам национальных меньшинств</u> | | | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Старший сотрудник по административным вопросам | С4 | 1 | |
| Сотрудник по информационным системам | С3 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О7 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 0,5 | Новая должность |
| Помощник по снабжению | О5 | 1 | |
| В.1.1 Канцелярия Верховного комиссара | | | |
| Верховный комиссар | ВКНМ | 1 | |
| Директор | Д1 | 1 | |
| Начальник сектора/старший советник | С5 | 2 | |
| Старший советник | С4 | 5 | |
| Старший юриконсульт | С4 | 2 | |
| Юриконсульт | С3 | 1 | |
| Советник по политическим вопросам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по проектам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по проектам | П | 2 | |
| Секретарь ВКНМ | П | 1 | |
| Старший юриконсульт | П | 1 | |
| Личный советник | П | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 3 | |
| Помощник по вопросам информации | О5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|--------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник по вопросам связи и редакционной работе | O5 | 1 | |
| Помощник по проектам | O5 | 2 | |
| <u>Итого Верховный комиссар по делам национальных меньшинств</u> | | <u>30,5</u> | |
| <u>Представитель по вопросам свободы средств массовой информации</u> | | | |
| A.1.1 Свобода средств массовой информации | | | |
| Представитель по вопросам свободы средств массовой информации | ПССМИ | 1 | |
| Директор Канцелярии ПССМИ | D1 | 1 | |
| Старший советник | C4 | 1 | |
| Советник | C3 | 1 | |
| Советник | C2 | 1 | |
| Младший сотрудник по проектам | C2 | 1 | |
| Помощник сотрудника по анализу данных | C1 | 1 | |
| Старший советник | П | 4 | |
| Главный советник руководителя института | П | 1 | |
| Сотрудник по проектам (свобода СМИ) | П | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | O7 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | O6 | 1 | |
| Секретарь по программам | O4 | 1 | |
| <u>Итого Представитель по вопросам свободы средств массовой информации</u> | | <u>16</u> | |
| <u>Фонды, относящиеся к полевым присутствиям ОБСЕ</u> | | | |
| <u>Укрепление</u> | | | |
| Укрепление Секретариата | | | |
| A.1.1 Отдел связи и работы со СМИ | | | |
| Сотрудник по работе со СМИ и информационно-пропагандистской работе | C3 | 1 | |
| Сотрудник по онлайн-коммуникациям | C3 | 1 | |
| Сотрудник по онлайн-коммуникациям | C3 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| А.1.3 Служба поддержки по стратегическим вопросам | | | |
| Старший сотрудник по вопросам стратегической поддержки | С4 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам стратегической поддержки | С3 | 2 | |
| А.1.4 Оперативная служба | | | |
| Дежурный | О5 | 3 | |
| А.2.1 Служба ЛР | | | |
| Сотрудник по стратегическому и процедурному подходу к людским ресурсам | С3 | 1 | |
| Помощник по ЛР | О5 | 2 | |
| Помощник по начислению заработной платы | О4 | 1 | |
| А.2.2 Управление кадровым потенциалом | | | |
| Сотрудник по набору персонала | С3 | 1 | |
| Помощник по набору персонала | О5 | 2 | |
| Помощник по набору персонала | О4 | 1 | |
| Младший помощник по набору персонала | О3 | 0,3 | Бюджетное финансирование по неполной ставке на восемь месяцев |
| Младший помощник по набору персонала | О3 | 0,3 | Перевод на бюджетное финансирование по полной ставке на четыре месяца |
| А.2.3 Управление и координация | | | |
| Сотрудник по информационной безопасности | О3 | 1 | Повышение разряда |
| А.2.4 Бюджетно-финансовая служба | | | |
| Сотрудник по бюджетным вопросам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по финансовым вопросам | С3 | 1 | |
| Помощник по бюджетным вопросам | О5 | 2 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по кассовым операциям | О5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О4 | 4 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|--------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| А.2.5 Служба информационных систем и связи | | | |
| Начальник Отдела ИСС-обслуживания и поддержки | С4 | 1 | |
| Младший сотрудник по компьютерным информационным системам | С2 | 1 | |
| Старший помощник по информационным системам | О7 | 1 | |
| Старший помощник-программист | О7 | 1 | |
| Старший помощник по прикладным программам для ОПР | О7 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Старший помощник по информационным системам | О6 | 2 | |
| Старший помощник-программист | О6 | 1 | |
| Помощник по поддержке пользователей ИС | О5 | 2 | |
| Помощник по поддержке пользователей ИСС | О5 | 1 | |
| А.2.6 Служба обеспечения деятельности миссий | | | |
| Сотрудник по снабжению | С3 | 1 | |
| Сотрудник по снабжению и подрядам | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам поездок | С3 | 1 | |
| Старший помощник по управлению имуществом | О7 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Старший помощник по подрядам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по контролю за грузоперевозками | О6 | 1 | |
| Старший помощник по страхованию | О6 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О5 | 1 | |
| Помощник по снабженческой информации | О5 | 1 | |
| Помощник по обеспечению помещениями | О5 | 1 | |
| Помощник по контролю за имуществом | О5 | 1 | |
| Помощник по обработке почты | О4 | 1 | |
| Укрепление БДИПЧ | | | |
| В.3.1 БДИПЧ – Демократизация | | | |
| Заместитель начальника Департамента демократизации | С4 | 1 | |
| <u>Итого Укрепление</u> | | <u>54,7</u> | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| ЮГО-ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА | | | |
| <u>Миссия в Косово</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | | | |
| Руководитель Миссии | PM | 1 | |
| Заместитель руководителя Миссии | ЗPM | 1 | |
| Руководитель Отдела по политическим вопросам и связи | C4 | 1 | |
| Специальный советник по неалбанским общинам и координатор просветительской работы | C4 | 1 | |
| Заведующий вопросами безопасности Миссии | П4 | 1 | |
| Заведующий правовыми вопросами | П4 | 1 | |
| Руководитель Отдела центральной координации | П4 | 1 | Новая должность |
| Заместитель заведующего вопросами безопасности Миссии | П3 | 1 | |
| Заместитель руководителя Отдела | П3 | 1 | |
| Заместитель заведующего правовыми вопросами | П3 | 1 | |
| Заместитель руководителя Отдела центральной координации | П3 | 1 | |
| Советник по гендерным вопросам | П3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам региональной безопасности | П3 | 1 | |
| Специальный помощник руководителя Миссии | П2 | 1 | |
| Сотрудник по оценке проектов/программ | П2 | 1 | |
| Оперативный сотрудник по подготовке политических докладов | П2 | 3 | Новая должность |
| Сотрудник по политическим вопросам | П1 | 1 | |
| Сотрудник по координации/подготовке докладов | П1 | 1 | |
| Национальный юрист | НС3 | 1 | |
| Национальный заместитель пресс-секретаря | НС3 | 1 | |
| Национальный юрист | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам | НС2 | 4 | |
| Национальный сотрудник по связям с прессой и вопросам общественной информации | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по графическому оформлению | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам безопасности | НС1 | 1 | Новая должность |
| Национальный сотрудник по вопросам координации | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам координации | О6 | 1 | |
| Старший помощник по юридическим вопросам | О6 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший помощник по мониторингу | О6 | 1 | |
| Старший помощник по связям с прессой и вопросам общественной информации | О6 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по мониторингу СМИ | О5 | 2 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | Новая должность |
| Помощник по вопросам сети/Интранету | О5 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 1 | |
| Помощник по вопросам безопасности | О4 | 5 | |
| Помощник по вопросам безопасности | О4 | 4 | Новая должность |
| Телохранитель | О3 | 3 | |
| Старший водитель | О3 | 3 | Изменение по программе "Группа по управлению фондом" |
| Охранник | О3 | 42 | Новая должность |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Заведующий административно-финансовыми вопросами | С5 | 1 | |
| Управляющий финансами | С4 | 1 | |
| Заведующий Сектором ИСС | С4 | 1 | |
| Сотрудник по подрядам/снабжению | С3 | 1 | |
| Заведующий управлением людскими ресурсами | П4 | 1 | |
| Заведующий общим обслуживанием | П3 | 1 | |
| Сотрудник по людским ресурсам | П2 | 1 | |
| Национальный медицинский работник | НС3 | 1 | |
| Национальный главный бухгалтер | НС3 | 1 | |
| Национальный разработчик программного обеспечения | НС3 | 1 | |
| Национальный сотрудник по управлению имуществом | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по бюджету | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по людским ресурсам | НС2 | 2 | |
| Национальный сотрудник по снабжению | НС2 | 1 | |
| Национальный координатор деятельности по подготовке кадров | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИСС (голосовая связь по IP-протоколу, защищенность Интернета) | НС2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по ИСС (системы связи) | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по обеспечению помещениями | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИСС (обслуживание и поддержка) | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИСС (системы локальных сетей) | НС2 | 1 | |
| Национальный архивариус | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по подготовке кадров | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам поездок | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по транспорту | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по бюджету (программная поддержка) | НС1 | 1 | |
| Оперативный помощник | О6 | 1 | |
| Медсестра | О6 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 4 | |
| Старший помощник по обслуживанию заседаний | О6 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 2 | |
| Старший техник по ИСС (микроволновая связь/VSAT) | О6 | 1 | |
| Старший помощник по учету материальных ценностей | О6 | 1 | |
| Старший помощник по начислению заработной платы | О6 | 0,5 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Старший помощник по бюджету | О6 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам/ начислению заработной платы | О6 | 1 | |
| Старший техник по ИСС (голосовая связь по IP-протоколу, защищенность Интернета) | О6 | 2 | |
| Старший помощник по расчетно-финансовым операциям ИСС | О6 | 1 | |
| Старший техник по ИСС (разработка программного обеспечения) | О6 | 1 | |
| Старший техник по ИСС (поддержка на местах) | О6 | 1 | |
| Старший техник по ИСС (руководитель пункта консультативно-технической помощи) | О6 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший техник по ИСС (системы мобильной связи) | 06 | 1 | |
| Старший техник по ИСС (системы локальных сетей) | 06 | 1 | |
| Техник по обслуживанию заседаний (оборудование для микроволновой связи/залов заседаний) | 05 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | 05 | 2 | |
| Механик по генераторам | 05 | 1 | |
| Техник по генераторам | 05 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | 05 | 4 | |
| Помощник по ИСС | 05 | 1 | |
| Техник по ИСС (микроволновая связь/VSAT) | 05 | 1 | |
| Бригадир (техническое обслуживание) | 05 | 1 | |
| Помощник по управлению материальным обеспечением | 05 | 1 | |
| Помощник по снабжению | 05 | 3 | |
| Помощник по поставкам | 05 | 1 | |
| Помощник по транспорту | 05 | 1 | |
| Помощник казначея | 05 | 1 | |
| Техник по ИСС (мобильная связь) | 05 | 1 | |
| Помощник по ИСС, пункт консультативно-технической помощи | 05 | 2 | |
| Помощник по бюджету (программная поддержка) | 05 | 1 | |
| Помощник по архивам | 04 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | 04 | 1 | |
| Техник по эксплуатации оборудования для залов заседаний | 04 | 1 | |
| Диспетчер | 04 | 2 | |
| Помощник по инспекциям | 04 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | 04 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | 04 | 1 | Изменение по программе "Права человека и общины" |
| Помощник по поставкам | 04 | 1 | |
| Помощник по техническим вопросам | 04 | 1 | |
| Помощник по техническому обслуживанию автотранспорта | 04 | 1 | |
| Помощник по снабжению топливом и таможенными вопросам | 04 | 1 | |
| Помощник по хозяйственной части | 04 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Техник по фотокопировальному оборудованию | О4 | 1 | |
| Техник/механик | О4 | 1 | |
| Техник-смотритель помещений | О3 | 1 | |
| Электрик | О3 | 2 | |
| Младший помощник по вопросам автопарка | О3 | 1 | |
| Младший помощник по учету и контролю материальных ценностей | О3 | 1 | |
| Младший кладовщик | О3 | 1 | |
| Водитель автобуса/грузовика | О3 | 4 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Младший помощник по общему обслуживанию | О3 | 4 | |
| Регистратор по учету поездок/слежению за автотранспортом | О3 | 1 | |
| Водитель | О2 | 12 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Оператор пула | О2 | 1 | |
| Оператор коммутатора | О2 | 0,5 | |
| В.1.1 Вопросы безопасности, в т. ч. общественной | | | |
| Директор | П4 | 1 | |
| Заведующий Сектором | П3 | 2 | |
| Заведующий Сектором развития и контроля полицейской службы | П3 | 1 | |
| Старший сотрудник по работе полиции с населением | П2 | 1 | |
| Старший советник по борьбе с организованной преступностью | П2 | 4 | |
| Старший сотрудник по работе полиции с населением (вопросы безопасности) | П2 | 2 | |
| Старший сотрудник по развитию полицейской службы | П2 | 1 | |
| Старший сотрудник по контролю полицейской службы | П2 | 1 | |
| Национальный руководитель группы по аналитической работе и подготовке докладов | НС3 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по координации проектов | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по информированию населения о мерах безопасности | НС1 | 1 | |
| Национальный советник по борьбе с организованной преступностью | НС1 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по программам (контроль полицейской службы) | НС1 | 5 | |
| Национальный сотрудник по программам (аналитическая работа и подготовка докладов) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (развитие полицейской службы) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по КАПС | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 3 | |
| Старший помощник по программам (ARC) | О6 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 4 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Помощник по программам (контроль полицейской службы) | О5 | 3 | |
| Помощник по программам (развитие полицейской службы) | О5 | 3 | |
| Помощник по программам | О4 | 2 | |
| В.3.1 Демократизация | | | |
| Директор | П4 | 1 | |
| Заместитель директора | П4 | 1 | |
| Заведующий сектором | П3 | 1 | |
| Руководитель Группы по аналитической работе и подготовке докладов | П3 | 1 | |
| Заведующий Сектором СМИ | П3 | 1 | |
| Заведующий Сектором управленческой практики | П3 | 1 | |
| Старший юрисконсульт | П2 | 1 | |
| Старший сотрудник по программам | П2 | 5 | |
| Старший советник по СМИ | П2 | 1 | |
| Старший советник по выборам | НС3 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 2 | |
| Национальный юрист | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 9 | |
| Национальный сотрудник по подготовке докладов и вопросам информации | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по мониторингу | О6 | 1 | |
| Старший референт-переводчик/устный переводчик | О6 | 8 | |
| Помощник по программам | О5 | 4 | |
| Помощник по проектам | О5 | 2 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|----------------------|----------------------|---|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Помощник по проектам | О4 | 2 | |
| Младший канцелярский помощник | О3 | 1 | |
| В.3.2 Права человека и общины | | | |
| Директор | П4 | 1 | |
| Заместитель директора | П4 | 1 | |
| Заведующий Сектором общинных проблем | П3 | 1 | |
| Заведующий Сектором | П3 | 1 | |
| Руководитель Группы по аналитической работе и подготовке докладов | П3 | 1 | |
| Заведующий Сектором права и правосудия | П3 | 1 | |
| Директор регионального центра | П3 | 5 | Новая должность |
| Советник по правам человека | П2 | 1 | Новая должность |
| Старший советник | П2 | 2 | |
| Старший советник по проблемам общин (вопросы защиты) | П2 | 2 | |
| Старший советник по вопросам политики в отношении общин | П2 | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам демократизации | П2 | 4 | |
| Старший сотрудник по вопросам демократизации | П2 | 1 | Изменение по программе "Демократизация" |
| Старший советник по правам человека (имущественные вопросы) | П2 | 1 | |
| Старший юрисконсульт по правам человека | П2 | 1 | |
| Старший юрист | П2 | 7 | |
| Старший сотрудник по программам | П2 | 1 | Изменение по программе "Демократизация" |
| Старший сотрудник по проектам | П2 | 1 | |
| Советник по правам человека (права человека и безопасность) | П2 | 2 | |
| Старший сотрудник по проблемам общин | П2 | 5 | Изменение разряда |
| Сотрудник по стратегии в отношении общин | П1 | 1 | |
| Сотрудник по защите общин | П1 | 1 | |
| Юрист | П1 | 1 | |
| Сотрудник по стратегии в отношении общин (вопросы возвращения) | П1 | 1 | |
| Советник по правам человека (имущественные вопросы) | П1 | 1 | |
| Сотрудник по правам человека | П1 | 10 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|-------------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Сотрудник по программам | П1 | 8 | Новая должность |
| Национальный координатор | НС3 | 1 | |
| Национальный координатор Лингвистической службы | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 2 | Изменение по программе "Демократизация" |
| Национальный сотрудник по программам (имущественные вопросы) | НС2 | 1 | Новая должность |
| Национальный сотрудник по программам (имущественные вопросы) | НС2 | 4 | Повышение разряда |
| Национальный советник по правам человека | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (стратегия в отношении общин) | НС2 | 2 | |
| Национальный юрист | НС1 | 11 | |
| Национальный юрист (имущественные вопросы) | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 3 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 17 | Новая должность |
| Национальный юрист по правам человека | НС1 | 1 | |
| Национальный юрист по правам человека | НС1 | 1 | Новая должность |
| Личный помощник | О6 | 1 | |
| Старший помощник по юридическим вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 27 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 4 | Новая должность |
| Старший устный/письменный переводчик | О6 | 4 | |
| Помощник по юридическим вопросам | О5 | 9 | |
| Помощник по программам | О5 | 7 | Повышение разряда |
| Старший референт-переводчик/устный переводчик | О5 | 3 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 24 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 5 | Новая должность |
| <u>Итого Миссия в Косово</u> | | <u>503</u> | |
| <u>Миссия в Боснии и Герцеговине</u> | | | |
| <u>А.1.1 Канцелярия руководителя Миссии</u> | | | |
| Руководитель Миссии | РМ | 1 | |
| Заместитель руководителя Миссии | ЗРМ | 1 | |
| Заведующий вопросами политики и планирования | С4 | 1 | |
| Старший советник по политическим вопросам | П3 | 1 | |
| Заведующий вопросами сотрудничества в области безопасности | П3 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший советник по планированию | П3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам стратегии и информации | П2 | 1 | |
| Сотрудник по проектам в области контроля над вооружениями | П2 | 1 | |
| Аналитик по политическим вопросам | П1 | 1 | |
| Секретарь-референт заместителя руководителя Миссии | П1 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам информации и координации | П1 | 2 | |
| Национальный начальник Службы безопасности | НС3 | 1 | |
| Национальный пресс-секретарь | НС3 | 1 | |
| Национальный заместитель начальника Службы безопасности | НС2 | 1 | |
| Национальный юрист | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 1 | Повышение разряда |
| Национальный оперативный сотрудник | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по связям с прессой | НС1 | 4 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | Новая должность |
| Национальный сотрудник по проектам | НС1 | 3 | |
| Национальный сотрудник по вопросам общественной информации | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по мониторингу и оценке | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (гендерные вопросы) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (гендерные стратегии) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по системам связи и подготовке докладов | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по планированию | НС1 | 1 | Новая должность |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам общественной информации | О6 | 1 | |
| Старший референт-переводчик/устный переводчик | О6 | 3 | |
| Помощник по программам | О5 | 2 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | Новая должность |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| Помощник по вебсайту | О5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник по вопросам прессы и общественной информации | O5 | 1 | |
| Помощник по проектам/письменный переводчик/устный переводчик | O5 | 2 | |
| Телохранитель | O3 | 2 | |
| Охранник | O3 | 5 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | C4 | 1 | |
| Заведующий общим обслуживанием | C3 | 1 | |
| Сотрудник по людским ресурсам | P2 | 1 | |
| Национальный медицинский работник | HC3 | 1 | |
| Национальный заведующий Службой ИСС | HC3 | 1 | |
| Национальный заведующий бюджетно-финансовыми вопросами | HC3 | 1 | |
| Национальный заведующий кадрами | HC3 | 1 | |
| Национальный бухгалтер | HC2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по бюджету | HC2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИСС | HC2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по снабжению | HC2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по планированию и координации | HC2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по снабжению и обеспечению помещениями | HC2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по административным вопросам | HC1 | 5 | |
| Национальный архивариус | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по системам связи | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по кадрам | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по координации проектов | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по набору персонала | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по кассовым операциям | HC1 | 1 | |
| Национальный разработчик информационных систем | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по транспорту | HC1 | 1 | |
| Старший помощник по финансам и кассовым операциям | O6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | O6 | 2 | |
| Старший помощник по бюджетным вопросам | O6 | 1 | Повышение разряда |
| Старший помощник по управлению материальным обеспечением | O6 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший помощник по финансовым/административным вопросам | 06 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | 05 | 2 | |
| Помощник по людским ресурсам | 05 | 3 | |
| Помощник по вопросам начисления заработной платы | 05 | 1 | |
| Помощник по снабжению | 05 | 2 | |
| Помощник по подготовке кадров | 05 | 1 | |
| Заведующий техническим обслуживанием транспортного парка | 05 | 1 | |
| Помощник по вопросам поездок | 05 | 2 | |
| Помощник по административным вопросам | 04 | 3 | |
| Помощник архивариуса | 04 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | 04 | 1 | |
| Диспетчер | 04 | 1 | |
| Помощник по ИСС | 04 | 1 | |
| Кладовщик | 04 | 1 | |
| Помощник по транспорту | 04 | 1 | |
| Помощник по оформлению подрядов | 04 | 1 | |
| Младший канцелярский помощник | 03 | 5 | |
| Младший канцелярский помощник | 03 | 1 | Новая должность |
| Секретарь приемной | 03 | 2 | |
| Старший водитель | 03 | 3 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | 02 | 29 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Разнорабочий | 02 | 1,5 | |
| Уборщица | 01 | 4,5 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| А.2.2 Сервисный центр (долевое участие), пункт консультативно-технической помощи по ИСС | | | |
| Национальный сотрудник по ИСС | НС1 | 1 | |
| Оператор сервера ИСС | 05 | 1 | |
| Помощник пункта консультативно-технической помощи пользователям ОПР | 05 | 1 | Новая должность |
| Помощник координатора пункта консультативно-технической помощи по ИСС | 05 | 1 | |
| Техник пункта консультативно-технической помощи по ИСС | 04 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.3.1 Человеческое измерение | | | |
| Начальник Отдела по вопросам человеческого измерения | C5 | 1 | |
| Заместитель начальника Отдела по вопросам человеческого измерения | C4 | 1 | |
| Руководитель полевого отделения | П3 | 8 | |
| Заведующий Сектором прав человека | П3 | 1 | |
| Заведующий Сектором верховенства права | П3 | 1 | |
| Советник по правам человека (социально-экономические права) | П2 | 1 | |
| Юрисконсульт (недопущение дискриминации) | П2 | 1 | |
| Юрисконсульт (военные преступления и правосудие переходного периода) | П2 | 1 | |
| Юрисконсульт (военные преступления и верховенство права) | П2 | 1 | |
| Юрисконсульт (тяжкие преступления и правовая реформа) | П2 | 1 | |
| Сотрудник по правам человека | П1 | 1 | |
| Национальный заведующий Сектором образования | НС3 | 1 | |
| Национальный заведующий демократической управленческой практикой | НС3 | 1 | |
| Национальный сотрудник по борьбе с торговлей людьми | НС2 | 1 | |
| Национальный юрист | НС2 | 11 | |
| Национальный юрист | НС2 | 1 | Новая должность |
| Национальный юрист | НС2 | 1 | Повышение разряда |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам | НС2 | 1 | |
| Национальный заведующий Сектором поддержки программ | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (вопросы образования) | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (финансы и управление) | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (обеспечение доступа и недопущение дискриминации) | НС2 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | Новая должность |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|-------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по программам (вопросы образования) | НС1 | 18 | |
| Национальный сотрудник по программам (развитие управленческой практики) | НС1 | 1 | |
| Национальный юрист (наблюдение за судебными процессами) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (права человека) | НС1 | 12 | |
| Национальный сотрудник по программам (права человека) | НС1 | 1 | Новая должность |
| Национальный сотрудник по программам (омбудсмен) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (поддержка законодательной деятельности) | НС1 | 3 | |
| Национальный сотрудник по программам (демократическое развитие) | НС1 | 18 | |
| Старший оперативный помощник | О6 | 1 | |
| Референт-переводчик/устный переводчик | О5 | 1 | |
| Помощник по юридическим вопросам | О5 | 5 | |
| Помощник по программам | О5 | 29 | |
| Помощник по мониторингу (верховенство права) | О5 | 21 | |
| Помощник по программам (наблюдение за положением цыган) | О5 | 1 | |
| <u>Итого Миссия в Боснии и Герцеговине</u> | | <u>320</u> | |
| <u>Миссия в Сербии</u> | | | |
| A.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | | | |
| Руководитель Миссии | PM | 1 | |
| Заместитель руководителя Миссии | ЗPM | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам политики и планирования | П3 | 1 | |
| Координатор по муниципальным вопросам | П2 | 1 | |
| Руководитель проектов | П2 | 1 | |
| Руководитель Группы по политическим вопросам и связям с прессой | П2 | 1 | |
| Сотрудник по политическим вопросам/подготовке докладов | П2 | 1 | Изменение разряда |
| Сотрудник по политическим вопросам и связям с прессой | П1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по координации программ | НС2 | 1 | |
| Национальный офицер безопасности | НС1 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам и связям с прессой | НС1 | 1 | |
| Личный помощник РМ | О6 | 1 | |
| Старший помощник по связям с прессой и политическим вопросам | О6 | 2 | |
| Помощник по программам (полевая деятельность) | О5 | 2 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 3 | |
| Помощник по связям с прессой и политическим вопросам | О5 | 1 | |
| Референт-переводчик/устный переводчик | О5 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 1 | |
| Помощник по вопросам безопасности | О4 | 1 | |
| Охранник | О2 | 4 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С3 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по людским ресурсам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по управлению материальным обеспечением | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИСС | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам и подготовке кадров | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Старший помощник казначея | О6 | 1 | |
| Старший помощник по управлению материальным обеспечением | О6 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по ИСС | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О5 | 3 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О4 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | О4 | 2 | |
| Помощник по ИСС | О4 | 1 | |
| Секретарь приемной | О3 | 1 | |
| Старший водитель | О3 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Младший помощник по управлению материальным обеспечением | О3 | 1 | |
| Водитель | О2 | 6 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Уборщица | О1 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Вопросы полицейской деятельности | | | |
| Заведующий вопросами полицейской деятельности | П4 | 1 | |
| Старший юрисконсульт | П3 | 1 | |
| Советник по борьбе с организованной преступностью | П2 | 1 | |
| Старший советник по борьбе с организованной преступностью | П2 | 1 | |
| Старший советник по работе полиции с населением | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 2 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 4 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 2 | |
| Помощник по проектам | О5 | 5 | |
| Помощник по административным вопросам | О4 | 1 | |
| В.3.1 Демократизация | | | |
| Заведующий вопросами демократизации | П4 | 1 | |
| Старший советник по вопросам управления | П2 | 1 | |
| Старший советник по правам человека и недопущению дискриминации | П2 | 1 | |
| Старший советник по вопросам национальных меньшинств | П2 | 1 | |
| Национальный юрисконсульт | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам управления | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 5 | |
| Национальный сотрудник по координации программ | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по подготовке кадров (вопросы управления) | О6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 4 | |
| Помощник по программам | О5 | 2 | |
| В.3.2 Средства массовой информации | | | |
| Заведующий вопросами СМИ | П4 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|-------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 2 | |
| Помощник по мониторингу СМИ | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 3 | |
| В.3.3 Верховенство права и права человека | | | |
| Заведующий вопросами верховенства права и прав человека | П4 | 1 | |
| Юрисконсульт (судебная реформа) | П2 | 1 | |
| Старший юрисконсульт | П2 | 1 | |
| Советник по борьбе с коррупцией | П2 | 1 | |
| Национальный юрисконсульт | НС3 | 1 | Повышение разряда |
| Национальный юрист | НС2 | 2 | |
| Национальный юрист | НС1 | 1 | Понижение разряда |
| Национальный юрист | НС1 | 4 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 2 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Референт-переводчик/устный переводчик | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| <u>Итого Миссия в Сербии</u> | | <u>127</u> | |
| <u>Присутствие в Албании</u> | | | |
| А.1.1. Канцелярия руководителя Миссии | | | |
| Руководитель Присутствия | РМ | 1 | |
| Заместитель руководителя Присутствия | ЗРМ | 1 | |
| Старший сотрудник по политическим вопросам, связям с общественностью и подготовке докладов | П3 | 1 | |
| Сотрудник по координации проектов | П3 | 1 | |
| Младший сотрудник по вопросам координации | П1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по связям с общественностью и подготовке докладов | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по мониторингу | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по связям с общественностью | О6 | 1 | |
| Старший письменный/устный переводчик | О6 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший помощник по политическим вопросам и подготовке докладов | О6 | 1 | |
| Старший помощник по координации программ | О6 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 2 | |
| Охранник | О2 | 3 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С3 | 1 | |
| Сотрудник по людским ресурсам | П2 | 1 | |
| Сотрудник по административным вопросам и общему обслуживанию | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | О5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 2 | |
| Помощник по ИСС | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О5 | 2 | |
| Помощник по транспорту | О5 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О4 | 1 | |
| Помощник-регистратор | О4 | 1 | |
| Помощник по поставкам | О4 | 1 | |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Техник-смотритель помещений/водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | О2 | 3 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Разнорабочий | О2 | 0,5 | |
| В.1.1 Сотрудничество в области безопасности | | | |
| Начальник Отдела сотрудничества в области безопасности | П3 | 1 | |
| Сотрудник по развитию сектора безопасности | П2 | 1 | |
| Сотрудник по развитию правоохранительной деятельности | П2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по вопросам пограничного режима | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам безопасности | НС1 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 2 | |
| Письменный/устный переводчик | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О4 | 1 | |
| В.2.1 Управление в экономико-экологической области | | | |
| Начальник Отдела управления в экономико-экологической области | П3 | 1 | |
| Старший советник по вопросам управления | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по борьбе с торговлей людьми | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (экономика и борьба с коррупцией) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (местное самоуправление и имущественные вопросы) | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| Письменный/устный переводчик | О5 | 1 | |
| В.3.1 Демократизация | | | |
| Начальник Отдела демократизации | П3 | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам СМИ | П2 | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам демократизации | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам избирательной реформы | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (поддержка парламентской деятельности) | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам гражданского общества и гендерной проблематике | НС1 | 1 | |
| Национальный юрист по вопросам выборов | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам развития СМИ | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 1 | |
| Помощник по программам | О4 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| <u>Фонд</u> | | | |
|--|--------|--------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.3.2 Верховенство права и права человека | | | |
| Начальник Отдела верховенства права и прав человека | П3 | 1 | |
| Старший сотрудник по судебным вопросам | П2 | 1 | |
| Старший юрист | П2 | 1 | |
| Юрист | П1 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 3 | |
| Помощник по юридическим вопросам | О5 | 2 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| Письменный/устный переводчик | О5 | 1 | |
| Помощник по юридическим вопросам | О4 | 1 | |
| <u>Итого Присутствие в Албании</u> | | <u>82,5</u> | |
| <u>Миссия в Скопье</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | | | |
| Руководитель Миссии | РМ | 1 | |
| Заместитель руководителя Миссии | ЗРМ | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам политики и планирования | П3 | 1 | |
| Руководитель Группы по политическим вопросам и подготовке докладов | П3 | 1 | |
| Руководитель Группы по системам связи и работе со СМИ | П3 | 1 | Изменение разряда |
| Советник по политическим вопросам | П2 | 1 | |
| Офицер безопасности Миссии | П2 | 1 | |
| Сотрудник по политическим вопросам и подготовке докладов | П1 | 1 | |
| Национальный оперативный сотрудник | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по связи с политическими объединениями | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам общественной информации и СМИ | О6 | 2 | |
| Помощник по политическим вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по вопросам безопасности | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Помощник (Ситуационный центр) | О5 | 2 | |
| Референт II (лингвистическое обеспечение) | О4 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Оператор (Ситуационный центр) | О3 | 4 | |
| Охранник | О2 | 8 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам общего обслуживания | С2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по людским ресурсам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИСС | НС2 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Старший помощник по транспорту | О6 | 1 | |
| Старший техник по сетевым ИС | О6 | 1 | |
| Старший помощник по управлению материальным обеспечением | О6 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 2 | |
| Помощник по людским ресурсам | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О5 | 1 | |
| Помощник по кассовым операциям | О5 | 1 | |
| Разработчик сетевых страниц/баз данных | О5 | 1 | |
| Техник (пункт консультативно-технической помощи по ИСС) | О5 | 1 | |
| Помощник по набору персонала | О5 | 1 | Перевод на полную ставку |
| Помощник по работе с документацией | О5 | 1 | Повышение разряда |
| Помощник по управлению имуществом | О4 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | О4 | 1 | |
| Помощник по техническому обслуживанию автотранспорта | О4 | 1 | |
| Техник (пункт консультативно-технической помощи по ИСС) | О4 | 1 | |
| Водитель автобуса | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Старший водитель | О3 | 2 | Изменение по программе "Канцелярия руководителя Миссии" |
| Младший помощник по финансовым вопросам | О3 | 1 | |
| Складской рабочий | О3 | 1 | |
| Водитель | О2 | 3 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|----------------------|----------------------|--|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Уборщица | О1 | 1,5 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Общественная безопасность и работа с населением | | | |
| Заведующий вопросами общественной безопасности и работы с населением | П4 | 1 | |
| Начальник Группы по развитию полицейской службы | П3 | 1 | |
| Начальник Группы мониторинга | П3 | 1 | |
| Полицейский советник | П2 | 4 | |
| Советник по подготовке полицейских | П2 | 1 | Изменение разряда |
| Старший сотрудник по мониторингу | П2 | 2 | |
| Старший полицейский советник | П2 | 1 | Изменение разряда |
| Старший советник по подготовке полицейских | П2 | 1 | |
| Полицейский советник по борьбе с организованной преступностью | П2 | 1 | |
| Полицейский советник по пограничным вопросам | П2 | 1 | |
| Советник по вопросам безопасности мигрантов/беженцев | П2 | 1 | Новая должность |
| Советник по противодействию терроризму/насильственному экстремизму | П2 | 1 | Новая должность |
| Сотрудник по мониторингу | П1 | 6 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 1 | Повышение разряда |
| Помощник по канцелярии | О5 | 1 | Повышение разряда |
| Помощник по программам | О5 | 4 | |
| Помощник по подготовке полицейских | О5 | 1 | |
| Помощник по мониторингу | О4 | 8 | |
| Помощник по программам | О4 | 8 | |
| Помощник по программам | О4 | 1 | Понижение разряда |
| Помощник по программам | О4 | 1 | Новая должность |
| В.3.1 Человеческое измерение | | | |
| Начальник Отдела по человеческому измерению | П4 | 1 | |
| Начальник Группы по вопросам верховенства права | П3 | 1 | |
| Старший координатор программ в области межэтнических отношений | П3 | 1 | |
| Руководитель Группы по демократическому управлению и социальной сплоченности | П3 | 1 | |
| Старший сотрудник по демократическому управлению | П2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший сотрудник по вопросам верховенства права | П2 | 1 | Изменение разряда |
| Старший сотрудник по вопросам верховенства права | П2 | 1 | |
| Старший сотрудник по содействию оценке, подготовке докладов и программам | П2 | 1 | Изменение разряда |
| Старший сотрудник по демократическому управлению и социальной сплоченности | П2 | 1 | Изменение разряда |
| Сотрудник по вопросам верховенства права | П1 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 5 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | Новая должность |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | Изменение по программе "Канцелярия руководителя Миссии" |
| Национальный сотрудник по вопросам верховенства права | НС1 | 4 | |
| Старший помощник по юридическим вопросам | О6 | 2 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 3 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | Повышение разряда |
| Референт-переводчик по юридической тематике | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 8 | |
| <u>Итого Миссия в Скопье</u> | | <u>150,5</u> | |
| <u>Миссия в Черногории</u> | | | |
| A.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | | | |
| Руководитель Миссии | PM | 1 | |
| Заместитель руководителя Миссии/ координатор программ | ЗPM | 1 | |
| Сотрудник по политическим вопросам | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по координации программ | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по политическим вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по вопросам прессы и общественной информации | О6 | 1 | |
| Старший помощник по лингвистическому обеспечению и политическим вопросам | О6 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Охранник | О2 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам/кассовым операциям | О5 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | О4 | 1 | Повышение разряда |
| Помощник по управлению материальным обеспечением | О4 | 1 | |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Сотрудничество в области безопасности | | | |
| Руководитель программы | П2 | 1 | |
| Полицейский советник по борьбе с организованной преступностью | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по военно-политическим вопросам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам сотрудничества в области безопасности | НС1 | 1 | Бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев в 2016 году |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| В.3.1 Демократизация | | | |
| Руководитель программы | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 2 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 2 | |
| Старший помощник по поддержке программ | О6 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| В.3.2 Средства массовой информации | | | |
| Руководитель программы | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | Новая должность |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | Новая должность |
| В.3.3 Верховенство права и права человека | | | |
| Руководитель программы (верховенство права/права человека) | П2 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 2 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| <u>Итого Миссия в Черногории</u> | | <u>42</u> | |
| ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА | | | |
| <u>Миссия в Молдове</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя Миссии | | | |
| Руководитель Миссии | PM | 1 | |
| Заместитель руководителя Миссии | ЗPM | 1 | |
| Пресс-секретарь Миссии | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам общественной информации | НС1 | 1 | |
| Старший референт-переводчик/устный переводчик | О6 | 1 | |
| Старший устный переводчик/помощник по политическим вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по вопросам общественной информации | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 1 | |
| Охранник | О2 | 4 | |
| Горничная | О1 | 1 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | О4 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О4 | 1 | |
| Помощник по вопросам поездок | О4 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|------------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший водитель/диспетчер | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Младший помощник по архивам/документации | О3 | 1 | |
| Водитель | О2 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Секретарь приемной | О2 | 1 | |
| Уборщица | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Горничная | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Предотвращение/урегулирование конфликтов | | | |
| Руководитель программы | П4 | 1 | |
| Старший сотрудник по политическим вопросам | П3 | 1 | |
| Военный представитель | П2 | 2 | |
| Сотрудник по политическим вопросам | П2 | 1 | |
| Сотрудник по военно-политическим вопросам | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | |
| Старший устный переводчик/помощник по политическим вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О4 | 1 | |
| В.3.1 Мониторинг прав человека/ демократизация | | | |
| Сотрудник по вопросам человеческого измерения | П3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам человеческого измерения | П2 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 3 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| В.3.2 Борьба с торговлей людьми/ гендерные вопросы | | | |
| Сотрудник по борьбе с торговлей людьми и гендерным вопросам | П3 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 1 | |
| Национальный советник по борьбе с торговлей людьми и гендерным вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| <u>Итого Миссия в Молдове</u> | | <u>52</u> | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Координатор проектов на Украине | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя миссии | | | |
| Координатор проектов | PM | 1 | |
| Старший сотрудник по проектам | ПЗ | 1 | |
| Национальный координатор программ | НС2 | 2 | |
| Национальный сотрудник по оценке | НС1 | 1 | |
| Личный помощник РМ | О5 | 1 | |
| Охранник | О2 | 2 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С3 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по людским ресурсам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по снабжению | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Старший помощник по кассовым операциям | О6 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | О5 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению | О5 | 1 | |
| Секретарь | О4 | 1 | |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | О2 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Уборщица | О1 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.3.1 Демократизация и надлежащее управление | | | |
| Национальный сотрудник по вопросам выборов и управления | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам | НС1 | 3 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| В.3.2 Верховенство права и права человека | | | |
| Национальный юрисконсульт | НС3 | 1 | |
| Национальный руководитель программы | НС2 | 1 | |
| Национальный руководитель программы (правовая реформа) | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам | НС1 | 2 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|------------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по программам (вопросы законодательства) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам (права человека) | НС1 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| Помощник по проектам (правовая реформа) | О5 | 1 | |
| В.4.1 Безопасность человека | | | |
| Национальный руководитель программы | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам (борьба с торговлей людьми и миграция) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам (гендерные вопросы) | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам (вопросы реинтеграции) | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| В.4.2 Проекты в экономико-экологической и военно-политической областях | | | |
| Национальный руководитель программы | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам (экономическая деятельность) | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| <u>Итого Координатор проектов на Украине</u> | | <u>50</u> | |
| КАВКАЗ | | | |
| <u>Бюро в Ереване</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя миссии | | | |
| Руководитель Бюро | PM | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный координатор программ | НС2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по вопросам общественной информации | НС2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по проектам | О6 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по вопросам общественной информации | О6 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Устный/письменный переводчик | О5 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший секретарь | О5 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший вахтер | О3 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Вахтер | О2 | 2 | Бюджетное финансирование трех полных ставок на восемь месяцев |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС1 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший помощник по финансовым вопросам и кассовым операциям | 06 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по людским ресурсам | 06 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по ИСС | 06 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по снабжению и управлению имуществом | 06 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Помощник по набору персонала | 04 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший водитель | 03 | 0,7 | Изменение по программе "Общие текущие расходы", бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Водитель | 02 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы", бюджетное финансирование трех полных ставок на восемь месяцев |
| Уборщица | 01 | 1,3 | Изменение по программе "Общие текущие расходы", бюджетное финансирование двух полных ставок на восемь месяцев |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.1.1 Военно-политическая деятельность | | | |
| Сотрудник по военно-политическим вопросам | П2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 1,3 | Бюджетное финансирование двух полных ставок на восемь месяцев |
| Старший помощник по программам | О6 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Помощник по программам | О5 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| В.2.1 Экономико-экологическая деятельность | | | |
| Сотрудник по экономико-экологическим вопросам | П2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный координатор программ | НС1 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1,3 | Бюджетное финансирование двух полных ставок на восемь месяцев |
| Старший помощник по программам | О6 | 0,7 | Изменение по программе "Надлежащее управление", бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Помощник по проектам | О5 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|---|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Водитель | О2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| В.3.1 Демократизация | | | |
| Сотрудник по вопросам демократизации | П2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по программам | О6 | 1,3 | Бюджетное финансирование двух полных ставок на восемь месяцев |
| В.3.2 Права человека | | | |
| Сотрудник по правам человека | П2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Национальный юрист | НС2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по программам | О6 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| В.4.1 Надлежащее управление | | | |
| Заместитель руководителя Бюро | ЗРМ | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|----------------------|----------------------|---|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по программам | НС2 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| Старший помощник по программам | О6 | 0,7 | Бюджетное финансирование по полной ставке на восемь месяцев |
| <u>Итого Бюро в Ереване</u> | | <u>31,9</u> | |
| <u>Группа планирования высокого уровня</u> | | | |
| <u>А.1.1 Канцелярия руководителя миссии</u> | | | |
| Сотрудник | П | 8 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 1 | |
| <u>Итого Группа планирования высокого уровня</u> | | <u>9</u> | |
| <u>Личный представитель ДП по конфликту, являющемуся предметом рассмотрения на Минской конференции</u> | | | |
| <u>А.1.1 Канцелярия руководителя миссии</u> | | | |
| Личный представитель ДП | РМ | 1 | |
| Полевой помощник ЛП | П2 | 3 | |
| Личный помощник ЛП | П2 | 1 | |
| <u>А.2.1 Группа по управлению фондом</u> | | | |
| Управляющий фондом | С2 | 1 | |
| Старший помощник по административным вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам и кассовым операциям | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению/управлению имуществом | О4 | 1 | |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель (Баку) | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель (Степанакерт/Ханкенди) | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель-инструктор/механик (Тбилиси) | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|------------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Водитель (Ереван) | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Горничная (Баку) | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Горничная (Степанакерт/Ханкенди) | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Горничная (Ереван) | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| <u>Итого Личный представитель ДП по конфликту, являющемуся предметом рассмотрения на Минской конференции</u> | | <u>17</u> | |
| ЦЕНТРАЛЬНАЯ АЗИЯ | | | |
| <u>Офис программ в Астане</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя миссии | | | |
| Руководитель Офиса программ | PM | 1 | |
| Заместитель руководителя Офиса программ | ЗPM | 1 | |
| Помощник руководителя Офиса программ | О5 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 1 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по административным вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению/управлению имуществом | О5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам/кассовым операциям | О5 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам/начислению заработной платы | О5 | 1 | |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Младший помощник по вопросам поездок | О3 | 1 | |
| Водитель | О2 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Уборщица | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| В.1.1 Военно-политическая деятельность | | | |
| Сотрудник по политическим вопросам | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по политическим вопросам/СМИ | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| В.2.1 Экономико-экологическая деятельность | | | |
| Сотрудник по экономико-экологическим вопросам | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по экономико-экологическим вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 2 | |
| В.3.1 Деятельность в области человеческого измерения | | | |
| Сотрудник по вопросам человеческого измерения | П2 | 1 | |
| Национальный юрист | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по юридическим вопросам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | |
| <u>Итого Офис программ ОБСЕ в Астане</u> | | <u>28</u> | |
| <u>Центр в Ашхабаде</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя миссии | | | |
| Руководитель Центра | РМ | 1 | |
| Координатор проектов | П3 | 1 | |
| Национальный юрисконсульт | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам общественной информации | НС1 | 1 | |
| Помощник по координации проектов | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| Охранник | О2 | 4 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С2 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по снабжению/управлению имуществом | О5 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам и начислению заработной платы | О5 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|------------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший водитель | О3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | О2 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Уборщица | О1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Предотвращение конфликтов, укрепление доверия и безопасности | | | |
| Сотрудник по политическим вопросам | П2 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | |
| В.2.1 Экономико-экологическая деятельность | | | |
| Сотрудник по экономико-экологическим вопросам | П2 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| В.3.1 Деятельность в области человеческого измерения | | | |
| Сотрудник по вопросам человеческого измерения | П2 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 1 | |
| <u>Итого Центр в Ашхабаде</u> | | <u>25</u> | |
| <u>Программный офис в Бишкеке</u> | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя миссии | | | |
| Руководитель Программного офиса | РМ | 1 | |
| Заместитель руководителя Программного офиса | ЗРМ | 1 | |
| Офицер безопасности | С2 | 1 | |
| Координатор программ | П3 | 1 | |
| Старший сотрудник по политическим вопросам | П3 | 1 | |
| Старший оперативный сотрудник | П3 | 1 | |
| Старший полевой представитель руководителя Программного офиса | П3 | 0,6 | Бюджетное финансирование по полной ставке на семь месяцев |
| Полевой сотрудник | П2 | 0,6 | Бюджетное финансирование по полной ставке на семь месяцев |
| Национальный юрист | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по связям с прессой и общественной информации | НС2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный офицер безопасности | НС2 | 1 | |
| Национальный оперативный сотрудник | НС1 | 1 | |
| Национальный офицер безопасности | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по политическим вопросам | О6 | 1 | |
| Помощник по политическим вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 6 | |
| Помощник по общественной информации | О5 | 1 | Повышение разряда |
| Помощник по вопросам безопасности | О5 | 0,6 | Бюджетное финансирование по полной ставке на семь месяцев |
| Письменный/устный переводчик | О5 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | О4 | 2 | |
| Старший охранник | О3 | 2 | |
| Старший охранник | О3 | 0,6 | Бюджетное финансирование по полной ставке на семь месяцев |
| Охранник | О2 | 5 | |
| Охранник | О2 | 4,1 | Бюджетное финансирование семи полных ставок на семь месяцев |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | С3 | 1 | |
| Сотрудник по снабжению | С2 | 1 | |
| Сотрудник по административно-финансовым вопросам | С2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по финансовым вопросам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по людским ресурсам | НС2 | 1 | Повышение разряда |
| Национальный сотрудник по административным вопросам | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по людским ресурсам | О6 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению | О6 | 1 | |
| Старший помощник по ИСС | О6 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | О5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам и кассовым операциям | О5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | О5 | 3 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник по людским ресурсам | 05 | 1 | Повышение разряда |
| Помощник по ИСС | 05 | 1 | |
| Помощник по ИСС | 05 | 0,6 | Бюджетное финансирование по полной ставке на семь месяцев |
| Помощник по снабжению | 05 | 2 | |
| Помощник по кассовым операциям | 05 | 1 | |
| Помощник по канцелярии | 04 | 1 | |
| Помощник по снабжению | 04 | 1 | |
| Помощник по транспорту | 04 | 1 | |
| Помощник по вопросам поездок | 04 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | 04 | 1 | |
| Младший канцелярский работник | 03 | 1 | |
| Старший водитель | 03 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Транспортный клерк | 03 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | 02 | 5 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | 02 | 1,2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы", бюджетное финансирование двух полных ставок на семь месяцев |
| Уборщица | 01 | 4 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Уборщица | 01 | 1,2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы", бюджетное финансирование двух полных ставок на семь месяцев |
| В.1.1 Военно-политическая деятельность | | | |
| Руководитель Группы по военно-политическим вопросам | П4 | 1 | |
| Старший советник по вопросам деятельности ОВД | П3 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|---|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Старший сотрудник по военно-политическим вопросам | П3 | 1 | |
| Сотрудник по координации пограничных вопросов | П2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам демократической практики управления | П2 | 1 | |
| Советник по борьбе с организованной преступностью | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по противодействию терроризму | НС1 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Национальный сотрудник по пограничному режиму | НС1 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Старший помощник по программам | О6 | 8 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| В.2.1 Экономико-экологическая деятельность | | | |
| Старший сотрудник по экономико-экологическим вопросам | П3 | 1 | |
| Сотрудник по экономико-экологическим вопросам | П2 | 0,6 | Бюджетное финансирование по полной ставке на семь месяцев |
| Сотрудник по вопросам экономического управления | П2 | 1 | |
| Сотрудник по экологическим вопросам | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Национальный сотрудник по борьбе с коррупцией | НС1 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Национальный сотрудник по таможенным и транспортным вопросам | НС1 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Старший помощник по программам | О6 | 5 | |
| Старший помощник по проектам | О6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| В.3.1 Деятельность в области человеческого измерения | | | |
| Старший сотрудник по вопросам человеческого измерения | П3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам человеческого измерения | П2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам верховенства права | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по юридическим вопросам | НС1 | 1 | Новая должность |
| Национальный сотрудник по правам человека | НС1 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Национальный сотрудник по демократическим институтам | НС1 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Старший помощник по программам | О6 | 4 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 1 | Новая должность |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|---|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Помощник по программам | O5 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 0,5 | Новая должность, бюджетное финансирование по полной ставке на шесть месяцев, подлежит классификации |
| Итого Программный офис в Бишкеке | | 117,4 | |
| Координатор проектов в Узбекистане | | | |
| А.1.1 Канцелярия руководителя миссии | | | |
| Руководитель миссии | PM | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам | НС2 | 1 | |
| Старший секретарь | O5 | 1 | |
| Референт (лингвистическое обеспечение) | O5 | 1 | Новая должность |
| Старший охранник | O3 | 1 | |
| Охранник | O2 | 4 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом | НС2 | 1 | |
| Старший помощник по финансовым вопросам | O6 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | O5 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | O5 | 1 | |
| Помощник по информационным системам | O5 | 1 | |
| Старший водитель | O3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Водитель | O2 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Уборщица | O1 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Военно-политическая деятельность | | | |
| Национальный сотрудник по проектам | НС2 | 1 | |
| Помощник по программам | O5 | 1 | |
| В.2.1 Экономико-экологическая деятельность | | | |
| Старший сотрудник по проектам | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по экономико-экологическим вопросам | НС2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|----------------------|----------------------|--|
| Основная программа | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
| Программа | | | |
| Название должности | | | |
| Помощник по программам | O5 | 1 | |
| В.3.1 Деятельность в области человеческого измерения | | | |
| Старший сотрудник по проектам | P2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по проектам | HC2 | 1 | |
| Помощник по программам | O5 | 1 | |
| <u>Итого Координатор проектов в Узбекистане</u> | | <u>26</u> | |
| <u>Бюро в Таджикистане</u> | | | |
| <u>А.1.1 Канцелярия руководителя миссии</u> | | | |
| Руководитель Бюро | PM | 1 | |
| Заместитель руководителя Бюро | ЗPM | 1 | |
| Офицер безопасности | C3 | 1 | |
| Старший оперативный сотрудник | P3 | 1 | |
| Полевой сотрудник | P2 | 3 | |
| Сотрудник по политическим вопросам | P2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по координации проектов | HC1 | 1 | |
| Национальный офицер безопасности | HC1 | 1 | |
| Старший полевой помощник | O6 | 1 | |
| Старший помощник по юридическим вопросам | O6 | 1 | |
| Старший помощник по связям с прессой и общественной информации | O6 | 1 | |
| Старший помощник по программам | O6 | 1 | |
| Старший референт-переводчик/устный переводчик | O6 | 1 | |
| Полевой помощник | O5 | 6 | |
| Полевой помощник по программам | O5 | 1 | |
| Помощник по проектам | O5 | 1 | |
| Старший секретарь | O5 | 2 | |
| Помощник по административным вопросам | O4 | 3 | |
| Секретарь приемной | O3 | 1 | |
| Старший охранник | O3 | 1 | |
| Водитель | O2 | 3 | Изменение по программе "Группа по управлению фондом" |
| Охранник | O2 | 32 | |
| Уборщица | O1 | 5 | Изменение по программе "Группа по управлению фондом" |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| <u>Фонд</u> Основная программа Программа Название должности | Должн. разряд | Кол-во должн. | Примечание |
|--|------------------|------------------|--|
| Повар | O1 | 3 | |
| А.2.1 Группа по управлению фондом | | | |
| Управляющий фондом и финансами | C4 | 1 | |
| Сотрудник по финансовым вопросам | C2 | 1 | |
| Сотрудник по управлению материальным обеспечением | C2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по бухгалтерскому учету | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по людским ресурсам | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по ИС/системам связи | HC1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по эксплуатации зданий | HC1 | 1 | |
| Старший помощник по управлению имуществом | O6 | 1 | |
| Старший помощник по начислению заработной платы | O6 | 1 | |
| Старший помощник по снабжению | O6 | 1 | |
| Старший помощник по кассовым операциям | O6 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | O5 | 1 | |
| Помощник по управлению имуществом | O5 | 1 | |
| Помощник по бюджету | O5 | 1 | |
| Помощник по связи | O5 | 1 | |
| Помощник по финансовым вопросам | O5 | 3 | |
| Помощник по финансовым вопросам | O5 | 1 | Новая должность |
| Помощник по ИС | O5 | 1 | |
| Помощник по снабжению | O5 | 2 | |
| Помощник по транспорту | O5 | 1 | |
| Помощник по набору персонала и подготовке кадров | O5 | 1 | |
| Техник-смотритель помещений | O4 | 1 | |
| Помощник по людским ресурсам | O4 | 1 | |
| Помощник по транспорту | O4 | 1 | |
| Техник (пункт консультативно-технической помощи по ИС) | O4 | 1 | |
| Водитель/механик | O3 | 2 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Старший водитель | O3 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Младший кладовщик | O3 | 1 | |
| Водитель | O2 | 6 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Разнорабочий | O2 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|---------------|--|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Шеф-повар | O2 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Уборщица | O1 | 3 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| Повар | O1 | 1 | Изменение по программе "Общие текущие расходы" |
| В.1.1 Военно-политические аспекты безопасности | | | |
| Руководитель Отдела по военно-политическим вопросам | П3 | 1 | |
| Советник по вопросам пограничного режима | П2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам пограничного режима | П2 | 1 | |
| Советник по вопросам антитеррористической и полицейской деятельности | П2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам разминирования | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по военно-политическим вопросам | НС2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам пограничного режима | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 2 | |
| Национальный сотрудник по вопросам политического диалога | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам содействия ОВД | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по программам | O6 | 1 | |
| Помощник по программам | O5 | 6 | |
| Помощник по проектам | O5 | 1 | |
| В.2.1 Экономико-экологическая деятельность | | | |
| Руководитель экономико-экологического отдела | П3 | 1 | |
| Старший сотрудник по вопросам антикоррупционной деятельности | П3 | 1 | |
| Сотрудник по экономическим вопросам | П2 | 1 | |
| Советник по вопросам водопользования и энергетической политики | П2 | 1 | |

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

| Фонд | | | |
|--|---------------|-----------------------|-------------------|
| Основная программа | Должн. | Кол-во | Примечание |
| Программа | разряд | должн. | |
| Название должности | | | |
| Полевой сотрудник (экономико-экологические вопросы) | П1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по экологическим вопросам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам | НС1 | 1 | |
| Помощник по административным вопросам | О5 | 1 | |
| Помощник по программам | О5 | 5 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| В.3.1 Деятельность в области человеческого измерения | | | |
| Руководитель Отдела по вопросам человеческого измерения | П3 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам демократизации | П2 | 1 | |
| Сотрудник по гендерным вопросам и вопросам борьбы с торговлей людьми | П2 | 1 | |
| Сотрудник по правам человека | П2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам СМИ | П2 | 1 | |
| Сотрудник по вопросам верховенства права | П2 | 1 | |
| Национальный сотрудник по гендерным вопросам | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по вопросам развития СМИ | НС1 | 1 | |
| Национальный сотрудник по программам (права человека) | НС1 | 1 | |
| Старший помощник по программам | О6 | 2 | |
| Помощник по программам | О5 | 4 | |
| Помощник по проектам | О5 | 1 | |
| Старший секретарь | О5 | 1 | |
| <u>Итого Бюро в Таджикистане</u> | | <u>167</u> | |
| <u>ВСЕГО</u> | | <u>2 320,6</u> | |

PC.DEC/1252

1 June 2017

Attachment 1

RUSSIAN

Original: FRENCH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

Делегация Мальты как страны, председательствующей в ЕС, предоставила слово представителю Европейского союза, который выступил со следующим заявлением:

"Государства – члены Европейского союза приветствуют утверждение Сводного бюджета ОБСЕ на 2017 год и выражают сожаление в связи с постоянно возрастающим в последние месяцы числом задержек с его принятием. Они сознают трудность согласования бюджета в нынешней обстановке и вновь выражают свою поддержку австрийскому Председательству в осуществлении бюджетного процесса. Хотели бы, пользуясь возможностью, почтить память нашего коллеги Ганса-Михаэля Плута, который столь компетентно и талантливо выполнял функции Председателя Консультативного комитета по управлению и финансам в первые месяцы переговоров по утвержденному нами сегодня бюджету. Нам его будет очень не хватать.

К сожалению, как и в предыдущие годы, бюджет сопряжен с целым рядом все тех же трудностей.

Ограниченный объем средств, выделяемых на нужды Бюро по демократическим институтам и правам человека (БДИПЧ), по-прежнему совершенно недостаточен, учитывая существующие проблемы и вызовы. Это вызывает крайнюю озабоченность и ставит под вопрос способность БДИПЧ в полном объеме выполнять свой мандат. Из года в год варшавское Бюро наблюдает, как в результате урезания ресурсов сужается и подвергается угрозе диапазон его возможностей для осуществления деятельности, в частности, в области наблюдения за выборами, что попросту ставит все государства-участники перед лицом неоправданных дополнительных издержек, неизбежно приводящих к требованиям о предоставлении внебюджетных средств вследствие такого искусственного сокращения финансирования. Мы вновь заявляем о своей поддержке существующей методики наблюдения за выборами. Она не должна ставиться под сомнение в связи с имеющимися бюджетными ограничениями. Мы по-прежнему исполнены решимости исправить сложившуюся ситуацию и не жалеем для этого усилий.

В не меньшей степени вызывает беспокойство и положение дел с бюджетом Представителя по вопросам свободы СМИ и Верховного комиссара по делам национальных меньшинств. И этим двум институтам также следует увеличить объем предоставляемых ресурсов. Мы глубоко сожалеем, что, как и каждый предыдущий год,

некоторые страны продолжают этому препятствовать несмотря на ограниченность запрашиваемых финансовых средств и обязательства, которые они сами взяли на себя в рамках ОБСЕ.

Хотели бы вновь заявить о своей полной поддержке мандатов трех автономных институтов и подчеркнуть важность наделения их людскими и финансовыми ресурсами, достаточными для надлежащего исполнения ими своих мандатов.

Выражаем сожаление в связи с продолжающимся сокращением бюджетов полевых миссий.

Миссии в Центральной Азии по-прежнему получают недостаточное бюджетное финансирование, а выделяемые им средства все меньше и меньше соответствуют тем вызовам безопасности, с которыми сталкивается этот регион. В этой связи напоминаем о наших интерпретирующих заявлениях, сделанных по случаю утверждения новых мандатов полевых миссий в Бишкеке и Душанбе.

Учитывая сложившуюся обстановку и вызовы, по-прежнему существующие в Юго-Восточной Европе, мы не можем понять требований о сокращении бюджета некоторых миссий в этом регионе, где сегодня как никогда требуются ресурсы для того, чтобы позволить ОБСЕ довести до конца порученное ей дело.

В равной мере мы разочарованы и озабочены ограничениями, налагаемыми на ресурсы, предназначенные для сотрудников Координатора проектов на Украине.

Мы напоминаем о своей решительной поддержке мер по обеспечению более эффективного контроля за расходами Секретариата, которые продолжают расти. Мы твердо намерены поддерживать конструктивный импульс, приданный рабочей группой по горизонтальным вопросам процессу реформ, и хотели бы, чтобы его работа была продолжена и в других областях. Мы приветствуем то повышенное внимание, которое Секретариат должен будет уделять процессу оценки деятельности, делаясь без каких-либо проволочек с государствами-участниками разработанными им ключевыми критериями качества работы.

Хотели бы увидеть в этом году анализ хода внедрения новой методики расчета пособия на проживание и питание (ППП). Этот анализ должен быть проведен с учетом поступающих откликов и реформы политики найма прикомандированных сотрудников ОБСЕ. Ожидаем, что начиная с 2018 года ставка ППП для сотрудников постоянного представителя Действующего председателя по конфликту, являющемуся предметом рассмотрения на Минской конференции ОБСЕ, будет приведена в соответствие с остальными ставками, с тем чтобы одна и та же методика использовалась применительно ко всем исполнительным структурам в рамках сводного бюджета.

Обсуждение бюджета на 2017 год среди прочего в очередной раз продемонстрировало неотложную необходимость найти решение вопроса о Фонде на цели укрепления с учетом той финансовой договоренности, которая будет достигнута государствами-участниками относительно размеров их взносов. Мы вновь высказываемся в поддержку дальнейшего перевода соответствующих должностей в категорию, на которую распространяется шкала, утвержденная для Секретариата.

Наконец, мы заинтересованы в решении вопроса о возмещении за счет средств сводного бюджета сумм подоходных налогов, взимаемых некоторыми государствами-участниками с местных сотрудников миссий. Продолжавшиеся в течение многих лет дискуссии и консультации позволили выявить те моменты, которые теперь должны быть без промедления положены в основу конкретных официальных предложений со стороны Секретариата. Будем активно их добиваться.

В заключение с удовлетворением отметим, что Центр по предотвращению конфликтов в составе Секретариата по-прежнему будет располагать достаточными людскими ресурсами для продолжения работы по урегулированию кризиса на Украине и решению других приоритетных вопросов благодаря учреждению в Секретариате четырех новых должностей сотрудников по обеспечению деятельности Специальной мониторинговой миссии, финансируемых за счет средств сводного бюджета.

Просим приложить текст этого заявления к принятому Решению и включить его в Журнал сегодняшнего заседания".

К данному заявлению присоединяются страны-кандидаты бывшая югославская Республика Македония¹, Черногория¹, Сербия¹ и Албания¹ и страна – участница процесса стабилизации и ассоциации, являющаяся потенциальным кандидатом, – Босния и Герцеговина.

1 Бывшая югославская Республика Македония, Черногория, Сербия и Албания продолжают оставаться участниками процесса стабилизации и ассоциации.

PC.DEC/1252

1 June 2017

Attachment 2

RUSSIAN

Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Соединенных Штатов Америки:

"Соединенные Штаты хотят сделать интерпретирующее заявление в соответствии с пунктом 6 раздела IV.1(A) Правил процедуры ОБСЕ.

Соединенные Штаты высоко оценивают усилия, предпринятые австрийским Председательством в ходе состоявшихся в этом году трудных дискуссий по бюджету. Без такой направляющей работы принять сегодня решение о Сводном бюджете на 2017 год было бы невозможно.

Мы присоединились к консенсусу по Сводному бюджету на 2017 год, поскольку верим в ОБСЕ и поскольку ОБСЕ просто необходим бюджет, чтобы двигаться дальше в осуществлении ее важнейших программ и мероприятий. Однако принятый бюджет далеко не идеален, и мы считаем, что в целом ряде жизненно важных областей он недостаточен.

Мы разочарованы тем, что бюджет не отвечает в должной мере ресурсным потребностям трех автономных институтов ОБСЕ – Бюро по демократическим институтам и правам человека (БДИПЧ), Верховного комиссара по делам национальных меньшинств (ВКНМ) и Представителя по вопросам свободы СМИ (ПССМИ). На протяжении уже многих лет эти институты испытывают нехватку средств, что ограничивает их способность осуществлять свои мандаты по оказанию государствам-участникам помощи в выполнении теми своих обязательств в рамках ОБСЕ согласно положениям хельсинкского Заключительного акта и последующих документов. Будучи ответственными распорядителями финансовых ресурсов ОБСЕ, мы должны обеспечить, чтобы эти институты получали адекватное финансирование.

Российская агрессия на Украине по-прежнему налагает колоссальное ресурсное обременение на Координатора проектов на Украине (КПУ). Мы сожалеем, что принятый бюджет не предусматривает дополнительного финансирования, запрошенного с целью позволить КПУ оказывать правительству Украины поддержку на должном уровне в его усилиях по обеспечению демократического, безопасного будущего и процветания этой страны и ее народа.

В равной мере мы испытываем сожаление в связи с предстоящим закрытием Бюро ОБСЕ в Ереване – последнего полевого присутствия ОБСЕ на Южном Кавказе, Ошского присутствия Программного офиса ОБСЕ в Бишкеке и полевых офисов Бюро ОБСЕ в Таджикистане. Полевые присутствия оказывают принимающим странам бесценную помощь, выполняя функции раннего предупреждения и регулирования кризисов, а также способствуя диалогу между правительством и гражданским обществом. Кроме того, полевые присутствия вносят свой вклад в обеспечение региональной безопасности, в региональную экономическую интеграцию, демократические реформы, практику надлежащего управления и в поощрение прав и свобод человека.

Мы разочарованы тем, что и в этом году Пограничный командный колледж – один из уникальных форумов Центральной Азии по вопросам региональной пограничной безопасности и сотрудничества с соседним Афганистаном – не был включен в сводный бюджет.

Наконец, мы по-прежнему озабочены ростом административных издержек. Поэтому мы призываем Секретариат в полном объеме осуществлять меры по ограничению расходов и компенсировать в дальнейшем увеличение бюджетных расходов более эффективным использованием средств.

Регион ОБСЕ сталкивается со множеством нарастающих вызовов в области безопасности. Призываем все государства-участники по-новому взглянуть на уникальную роль этой Организации, с тем чтобы во всеоружии встретить угрозы безопасности и обеспечить наличие у нее ресурсов, необходимых для выполнения ее жизненно важных мандатов.

Соединенные Штаты просят приложить текст этого заявления к принятому решению и зафиксировать его в Журнале сегодняшнего заседания.

Благодарю Вас, г-н Председатель".

PC.DEC/1252
1 June 2017
Attachment 3

RUSSIAN
Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Казахстана:

"Г-н Председатель,

делегация Казахстана хотела бы сделать следующее интерпретирующее заявление в соответствии с пунктом 6 раздела IV.1(A) Правил процедуры ОБСЕ в связи с принятием Постоянным советом Решения о Сводном бюджете на 2017 год.

Мы приветствуем то, что в конечном итоге нам удалось прийти к консенсусу по Сводному бюджету на 2017 год, хоть и решение о нем не было принято своевременно.

Мы одобрительно оцениваем включение в это решение – хоть и в сокращенном виде – предложенного Казахстаном пункта, согласно которому все управляющие фондами должны дважды в год доводить до сведения всех государств-участников открытый перечень проектов, предусмотренных сводным бюджетом. Мы толкуем этот пункт таким образом, что требование об издании указанных перечней проектов дважды в год относится ко всем последующим годам, начиная с 2017-го, если только оно не будет четко дезавуировано Постоянным советом на основе консенсуса.

Казахстан ожидает, что это требование обеспечит соблюдение всеми управляющими фондами одного из основных нормативных положений, определяющих работу нашей Организации, – что любая деятельность любой исполнительной структуры ОБСЕ должна осуществляться с согласия принимающего государства-участника и быть полностью прозрачной для всех государств-участников.

Ожидаем, что отныне любой управляющий фондом будет обязан по просьбе любого государства-участника и в любой момент представлять соответствующему государству-участнику более предметную и подробную информацию о программной и проектной деятельности своего фонда. Поэтому мы рассматриваем указанное требование в качестве полезного вспомогательного инструмента проверки соблюдения исполнительными структурами ОБСЕ своих мандатов и других указаний со стороны государств-участников в дополнение к надзору, осуществляемому Постоянным советом в рамках процесса составления и исполнения сводного бюджета.

Г-н Председатель,

прошу приложить текст этого интерпретирующего заявления к принятому решению и включить его в Журнал сегодняшнего заседания.

Благодарю вас".

PC.DEC/1252

1 June 2017

Attachment 4

RUSSIAN

Original: FRENCH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Франции:

"Франция присоединяется к интерпретирующему заявлению, сделанному от имени государств – членов Европейского союза.

Хотел бы также выступить с интерпретирующим заявлением от собственного имени в рамках пункта 6 раздела IV.1(A) Правил процедуры ОБСЕ в отношении следующих моментов.

Запоздалое принятие Сводного бюджета на 2017 год тем более достойно сожаления и наносит ущерб гладкому ходу работы нашей Организации в трудной ситуации, поскольку является результатом тактических игр, которые чаще всего мотивированы политическими целями, имеющими мало общего с обсуждаемыми реальными проблемами и противоречащими высшим интересам, преследуемым в рамках ОБСЕ.

Франция сожалеет, что в результате оказались проигнорированы ее собственные законные интересы и требования, невзирая на последовательно оказываемую ею финансовую и политическую поддержку Организации.

Несмотря на весьма неудовлетворительное качество этого бюджета, особенно вследствие той угрозы, которую он продолжает представлять для эффективности функционирования автономных институтов и некоторых полевых миссий, Франция присоединилась к консенсусу со следующими интерпретирующими оговорками:

- исключение из сводного бюджета расходов на устный перевод в ходе двух подготовительных встреч ежегодного Экономико-экологического форума ввиду того исключительного и аномального обстоятельства, что они проводились на двух из шести официальных языков ОБСЕ, является решением, которое следует рассматривать как окончательное и постоянное;
- дальнейшее аномальное и неоправданное сохранение Фонда на цели укрепления, требования о закрытии которого звучат уже много лет, более не является приемлемым. Начиная с этого года Франция больше не будет платить взносы, неправомерно истребуемые с нее в этой связи. Она настоятельно

призывает те составляющие подавляющее большинство государства-участники, которые находятся в таком же положении, действовать аналогичным образом;

- Франция оставляет за собой право поступить так же и в отношении своего взноса на цели ненадлежащего возмещения местным сотрудникам миссий ОБСЕ суммы подоходного налога, который продолжают взимать с них некоторые государства-участники, в том случае если в рамках сводного бюджета на 2018 год не будут предложены и реализованы конкретные решения данной проблемы;
- новая методика исчисления пособия на проживание и питание (ППП), против включения которой в Сводный бюджет на 2017 год последовательно выступала Франция, должна применяться исключительно в рамках бюджета 2017 года и должна быть пересмотрена в этом же году, особенно в связи с реформой политики найма прикомандированных сотрудников, которая тесно связана с ППП. Франция не может согласиться со злоупотреблением системой прикомандирования, в результате чего ППП стало бы формой материального вознаграждения, компенсирующего неспособность отдельных государств-участников оплачивать труд сотрудников. Долгосрочное применение пересмотренной методики будет неприемлемым, если только она не будет распространена на все соответствующие миссии и должности в рамках ОБСЕ;
- наконец, любое увеличение расходов сводного бюджета Организации находится в зависимости от результатов пересмотра шкал взносов, который состоится в конце текущего года, по истечении срока действия нынешних шкал, возможности простого продления которого Франция не допускает.

Если в политическом отношении государства – участники ОБСЕ равноправны, то в части, касающейся их финансовых взносов, равенства между ними нет. Хотели бы вновь напомнить, что вклад Франции в финансирование нашей Организации является одним из самых крупных и составляет более 10 процентов бюджета ОБСЕ. На долю Европейского союза и его государств-членов приходится 70 процентов взносов в бюджет ОБСЕ, на долю североамериканских государств-участников – 20 процентов, а на долю Швейцарии и Норвегии – 5 процентов, в то время как 40 из 57 государств-участников вносят менее одного процента каждое. Так дальше продолжаться не может.

Г-н Председатель, прошу приложить текст этого заявления к принятому Решению и включить его в Журнал сегодняшнего заседания".

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны делегации Российской Федерации:

"Присоединившись к консенсусу в отношении решения Постоянного совета "Об утверждении Сводного бюджета ОБСЕ на 2017 год", делегация Российской Федерации отмечает следующее.

Бюджет ОБСЕ является ключевым инструментом финансирования ее деятельности в целях реализации решений директивных органов нашей Организации. Поэтому этот документ должен быть инклюзивным и отражать интересы всех государств-участников, а сам бюджетный процесс не должен увязываться с дискуссиями по согласованию будущих шкал взносов.

К сожалению, констатируем продолжающиеся попытки сохранить необоснованный перекос в бюджете в сторону гуманитарной "корзины". Исполнительные структуры ОБСЕ в этой сфере продолжают проявлять политизированность, "двойные стандарты", порой допускают отход от своих мандатов и самовольно разрабатывают неконсенсусные программы и документы. Поэтому мы неизменно выступаем за то, чтобы выделяемые этим структурам бюджетные средства использовались исключительно для одобренной всеми странами программной деятельности. В отсутствие решений министерских встреч о новых задачах институтов ОБСЕ не видим оснований для роста их смет.

Рассчитываем, что БДИПЧ внимательно отнесется к замечаниям и предложениям российской стороны по всем аспектам деятельности Бюро, прежде всего в электоральной сфере. Считаем необходимым кардинально изменить нынешнюю методологию БДИПЧ по наблюдению за выборами, которая должна опираться на одобренные всеми государствами-участниками принципы и правила.

В условиях увеличения совокупных расходов ОБСЕ, вызванных ростом бюджета Специальной мониторинговой миссии на Украине, необходимо, чтобы БДИПЧ и другие институты, а также полевые присутствия уделяли особое внимание мерам повышения эффективности и прозрачности использования бюджетных средств.

Исходим из того, что все полевые присутствия ОБСЕ будут расходовать средства только на выполнение подмандатных задач, работать на основе консенсусных решений и регулярно отчитываться о своей проектной деятельности, включая

подробную информацию о всех проектах, их целях, стоимости, сроках выполнения, а также партнерах по реализации. Все проекты должны быть согласованы с властями принимающих государств. Это требование также относится и к проектной деятельности институтов в гуманитарной сфере.

Рассчитываем, что руководители всех исполнительных структур учтут наши замечания.

Просьба присоединить данное заявление к принятому решению и включить его в качестве приложения в Журнал дня заседания Постоянного совета".

PC.DEC/1252

1 June 2017

Attachment 6

RUSSIAN

Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 6 РАЗДЕЛА IV.1(A)
ПРАВИЛ ПРОЦЕДУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И СОТРУДНИЧЕСТВУ В ЕВРОПЕ**

со стороны действующего Председательства ОБСЕ 2017 года Австрии:

"Хотел бы выступить со следующим интерпретирующим заявлением в соответствии с пунктом 6 раздела IV.1(A) Правил процедуры ОБСЕ.

В связи с пунктом 6 Решения Постоянного совета об утверждении Сводного бюджета на 2017 год, в котором Секретариату ОБСЕ поручается внедрить новую методику исчисления пособия на проживание и питание (ППП) применительно к финансируемым по линии сводного бюджета полевым присутствиям с целью более четкого отражения критериев эффективности, а также обеспечения соответствия стоимостным показателям, используемым в рамках общей системы ООН, хотел бы сообщить, что Председательство поручит Секретариату ОБСЕ провести до конца текущего года обзор процесса внедрения новой методики расчета ППП с учетом полученного в 2017 году опыта. Кроме того, мы уделим особое внимание реформе политики прикомандирования, поскольку она тесно связана с методикой исчисления ППП.

Текст этого заявления будет приложен к упомянутому Решению и Журналу сегодняшнего заседания".